
PROCEDURA DI GARA PER L’AFFIDAMENTO DEI SERVIZI INTEGRATI DI PROGETTAZIONE DEFINITIVA/ESECUTIVA, DIREZIONE DEI LAVORI, COORDINAMENTO PER LA SICUREZZA E SERVIZI DI RILIEVO ED INDAGINI A SUPPORTO DELLA PROGETTAZIONE PER L’INTERVENTO “*POTENZIAMENTO E ADEGUAMENTO DELL’IMPIANTO DI DEPURAZIONE DI PATTI*”

CIG : 71682356A6 - CUP C41B10000400006

DISCIPLINARE di AFFIDAMENTO

INDICE

Premesse

- 1 - Stazione Appaltante
- 2 - Oggetto dell'appalto
- 3 - Corrispettivo dei servizi e importo stimato dei lavori.
- 4 - Luogo delle attività, termini per l'esecuzione del servizio e penali
- 5 - Criterio di aggiudicazione e modalità di conclusione del contratto
- 6 - Soggetti ammessi alla procedura di gara
- 7 - Requisiti di partecipazione
- 8 - Modalità di verifica dei requisiti di partecipazione
- 9 - Contribuzione all'Autorità Nazionale Anticorruzione
- 10 - Procedura telematica.
- 11 - Modalità di presentazione delle offerte
- 11.1. - Deposito telematico della documentazione amministrativa
- 11.2. - Deposito telematico della documentazione tecnica
- 11.3 - Modalità di compilazione, salvaguardia, trasparenza e inviolabilità dell'offerta economica
- 12 - Timing di gara
- 13 - Contenuto della Sezione "DOC GARA TECNICA" e criteri di valutazione dell'offerta tecnica
- 14 - Procedura di aggiudicazione
- 14.1 - Valutazione dell'offerta economicamente più vantaggiosa
- 15 - Svolgimento della procedura
- 16 - Facoltà di annullamento della procedura e aggiudicazione dell'appalto
- 17 - Avvalimento dei requisiti
- 18 - Garanzie
- 19 - Disposizioni speciali per la partecipazione di Raggruppamenti temporanei e Consorzi
- 20 - Rinvio e documenti allegati al presente Disciplinare di Affidamento
- 21 - Altre disposizioni relative all'appalto
- 22 - Aggiudicazione dell'appalto e stipula del contratto – Garanzie
- 23 - Modalità di pagamento – Obblighi di cui alla Legge n. 136/2010 e s.m.i.
- 24 - Subappalto
- 25 - Sopralluogo
- 26 - Verifica di anomalie delle offerte
- 27 - Normativa Antimafia e Anticorruzione
- 28 - Informativa sulla privacy
- 29 - Definizione delle controversie
- 30 - CIG e CUP

Premesse

Il presente Disciplinare di Affidamento contiene le norme integrative al bando relative alle modalità di partecipazione alla procedura di gara, di compilazione e presentazione dell'offerta, ai documenti da presentare a corredo della stessa e alla procedura di aggiudicazione, nonché le altre ulteriori informazioni relative alla procedura di affidamento dell'esecuzione dei Servizi integrati di progettazione definitiva/esecutiva, direzione dei lavori, coordinamento per la sicurezza e servizi di rilievo ed indagini a supporto della progettazione per l'intervento "*Potenziamento e adeguamento dell'impianto di depurazione di Patti*", indetta dal Commissario Straordinario Unico nominato con D.P.C.M. 26 aprile 2017, registrato dalla Corte dei Conti in data 18 maggio 2017 e pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale del 5 giugno 2017 per il coordinamento e la realizzazione degli interventi funzionali a garantire l'adeguamento, nel minor tempo possibile, alle sentenze di condanna della Corte di giustizia dell'Unione europea pronunciate il 19 luglio 2012 (causa C-565/10) e il 10 aprile 2014 (causa C-85/13) in materia di collettamento, fognature e depurazione delle acque reflue, con provvedimento n. 9 del 21 luglio 2017, prot. U-CU 0066

La presente procedura è disciplinata dal D. Lgs. 50/2016 (di seguito anche Codice dei contratti), così come modificato dal D. Lgs. 56/2017 e dalle norme del D.P.R. 207/2010 ancora in vigore.

Ai sensi del Decreto del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti del 2 dicembre 2016, pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale del 25 gennaio 2017, n. 20, il bando di gara è stato pubblicato sul sito www.commissariounicodepurazione.it, sulla Gazzetta Ufficiale della Unione Europea, sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana e sarà pubblicato su quattro quotidiani, due a rilevanza nazionale e due a rilevanza locale e sul sito del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti.

L'aggiudicatario avrà l'obbligo di rimborsare alla Stazione Appaltante, entro il termine di 60 (sessanta) giorni dall'aggiudicazione, le spese per gli adempimenti pubblicitari obbligatori inerenti all'avviso di pubblicazione del bando di gara e all'avviso di aggiudicazione, in applicazione di quanto disposto dal D.M. 2 dicembre 2016 pubblicato sulla G.U. del 25 gennaio 2017 n. 20.

La documentazione di gara comprende:

1. Bando di gara;
2. Disciplinare di affidamento e relativi allegati;
3. Progetto di servizi, comprensivo del Capitolato speciale descrittivo e prestazionale e dello schema di contratto.

L'intervento di cui al presente appalto è finanziato con risorse a valere sulle somme destinate dalla Delibera CIPE 60/2012 all'intervento cod. ID 33403 che saranno trasferite sulla Contabilità Speciale n. 6056 istituita presso la Tesoreria dello Stato di Roma.

Ai sensi dell'art. 51, comma 1 del D.Lgs. 50/2016, si precisa che l'appalto non è stato suddiviso in lotti in ragione dell'unicità dell'intervento realizzativo.

Art. 1 - Stazione appaltante

Commissario Straordinario Unico nominato con D.P.C.M. 26 aprile 2017, registrato dalla Corte dei Conti in data 18 maggio 2017 e pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale del 5 giugno 2017 per il coordinamento e la realizzazione degli interventi funzionali a garantire l'adeguamento, nel minor tempo possibile, alle sentenze di condanna della Corte di giustizia dell'Unione europea pronunciate il 19 luglio 2012 (causa C-565/10) e il 10 aprile 2014 (causa C-85/13) in materia di collettamento, fognature e depurazione delle acque reflue, di seguito anche solo Commissario Unico.

Responsabile del Procedimento: Ing. Riccardo Costanza.

Pec gare@pec.commissariounicodepurazione.it Indirizzo Internet: www.commissariounicodepurazione.it

La Stazione Appaltante, senza che i concorrenti possano avanzare alcuna pretesa di risarcimento o di indennizzo, si riserva il diritto di:

- non procedere all'aggiudicazione se nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto, in conformità all'articolo 95 , co. 12, del D.Lgs. 50/2016;
- procedere all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida, sempre che sia ritenuta congrua e conveniente;
- non concludere motivatamente il contratto anche qualora sia in precedenza avvenuta l'aggiudicazione.

Art. 2 - Oggetto dell'appalto

Il Commissario Unico intende affidare, mediante procedura di gara aperta, i servizi integrati di progettazione definitiva/esecutiva, direzione dei lavori, coordinamento per la sicurezza e servizi di rilievo ed indagini a supporto della progettazione per l'intervento “*Adeguamento e potenziamento dell'impianto di depurazione di Patti*”, il tutto come meglio descritto nel Capitolato speciale descrittivo e prestazionale.

Si fa presente che i servizi oggetto di appalto non rientrano fra quelli di cui all'art. 23, co. 2 del D. Lgs. 50/2016, prima parte.

Le attività oggetto della procedura dovranno essere svolte tenendo conto dei contenuti e delle indicazioni del Capitolato speciale descrittivo e prestazionale, che fa parte integrante della documentazione di gara.

Art. 3 - Corrispettivo dei servizi e importo stimato dei lavori

Il corrispettivo per i servizi oggetto della gara ammonta a complessivi € **361.119,91** oltre IVA e oneri di legge, come di seguito articolato:

PRESTAZIONE		CORRISPETTIVO
A	Indagini propedeutiche alla progettazione	€ 44.001,40
B1 - B2	Progettazione definitiva/esecutiva e coordinamento della sicurezza in fase di progettazione	€ 180.292,32
B3-B4	Direzione lavori e coordinamento per la sicurezza in fase di esecuzione	€ 135.008,01
C	Oneri per la sicurezza esterna non soggetti a ribasso	€ 1.818,18
IMPORTO TOTALE (escluso IVA)		€ 361.119,91

Ai fini dell'eventuale costituzione di RT verticali, si rappresenta che costituisce attività principale il servizio di “Progettazione definitiva/esecutiva, direzione dei lavori e coordinamento della sicurezza”, di cui ai precedenti punti B della tabella, e di cui al punto B della tabella riportata all'art. 1.3. del capitolato

Il corrispettivo di aggiudicazione è da intendersi convenuto “a corpo” in misura fissa ed invariabile, per la realizzazione delle prestazioni oggetto di appalto.

Sono compresi nel prezzo tutti gli oneri e le alee a carico dell'Affidatario per l'esecuzione a perfetta regola d'arte delle attività ad esso affidate, ivi comprese le spese inerenti agli spostamenti per le attività di verifica, nonché le spese per i contatti con i progettisti e con il responsabile del procedimento.

Il calcolo del corrispettivo da porre a base di gara per l'attività di progettazione, direzione lavori e coordinamento della sicurezza è stato determinato ai sensi del D.M. del 17/06/2016.

Le classi e categorie dell'intervento ai sensi del D.M. del 17 giugno 2016 (in correlazione con le categorie di

cui alla Legge 143/49) sono le seguenti:

Categoria: IDRAULICA Destinazione funzionale: Acquedotti e fognature ID.Opere: D.04 (correlazione con L.143/49: Classe VIII)	€ 530.000,00
Categoria: IMPIANTI Destinazione funzionale: Impianti meccanici a fluido a servizio delle costruzioni ID.Opere: IA.01 (correlazione con L.143/49: Classe III/a)	€ 1.600.000,00
Categoria: STRUTTURE Destinazione funzionale: strutture, opere infrastrutturali puntuali ID.Opere: S.03 (correlazione con L.143/49: I/g)	€ 500.000,00
TOTALE	€ 2.630.000,00

Art. 4 – Luogo delle attività, termini per l'esecuzione del servizio e penali

Il luogo di esecuzione delle attività è il territorio del comune di Patti (ME).

Le prestazioni dovranno essere ultimate entro i termini stabiliti dal capitolato speciale descrittivo e prestazionale al punto 1.4 rubricato "Tempi di esecuzione del servizio".

Il mancato rispetto dei predetti termini, così come scadenziati nel citato articolo 1.5 del capitolato, comporterà l'applicazione di una penale giornaliera pari allo 1‰ (uno per mille), dei compensi spettanti relativi all'attività interessata e fino ad un massimo del 10% (dieci per cento).

Ferma restando l'applicazione della predetta penale, la stazione appaltante avrà comunque la facoltà di chiedere la risoluzione del contratto nell'ipotesi di grave e/o reiterato inadempimento.

L'applicazione di penali superiori al 10% comporterà la risoluzione del contratto.

Resta facoltà insindacabile da parte del Commissario Straordinario disporre sospensioni e concedere proroghe senza che ciò dia luogo a indennizzi o risarcimenti all'Affidatario.

Resta fermo quanto previsto all'art. 1.5. del citato capitolato.

Art. 5 – Criterio di aggiudicazione e modalità di conclusione del contratto

Ai sensi dell'art. 95, co. 3 lett. b) del D.Lgs. 50/2016, l'aggiudicazione dell'appalto sarà effettuata secondo il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa.

Ai sensi dell'art. 94, co. 2 del D.Lgs. 50/2016, la Stazione Appaltante si riserva il diritto di non aggiudicare l'appalto all'offerente che ha presentato l'offerta economicamente più vantaggiosa, se accerta che tale offerta non soddisfa gli obblighi di cui all'art. 30, co. 3 del D.Lgs. 50/2016.

Il contratto sarà stipulato interamente "a corpo".

Art. 6 - Soggetti ammessi alla procedura di gara

Ai sensi dell'art. 46 del D. Lgs. 50/2016, sono ammessi a partecipare alla presente procedura di affidamento, purchè in possesso dei requisiti dettagliati nel presente disciplinare:

- a) **i prestatori di servizi di ingegneria e architettura:** i professionisti singoli, associati, le società tra professionisti di cui alla lettera b), le società di ingegneria di cui alla lettera c), i consorzi, i GEIE, raggruppamenti temporanei fra i predetti soggetti che rendono a committenti pubblici e privati, operando sul mercato, servizi di ingegneria e di architettura, nonché attività tecnico-amministrative e studi di fattibilità economico-finanziaria ad esse connesse, ivi compresi, con riferimento agli interventi inerenti al restauro e alla manutenzione di beni mobili e delle superfici decorate di beni architettonici, i soggetti con qualifica di restauratore di beni culturali ai sensi della vigente normativa;
- b) **le società di professionisti:** le società costituite esclusivamente tra professionisti iscritti negli appositi albi previsti dai vigenti ordinamenti professionali, nelle forme delle società di persone di cui ai capi II, III e IV del titolo V del libro quinto del codice civile ovvero nella forma di società cooperativa di cui al capo I del titolo VI del libro quinto del codice civile, che svolgono per committenti privati e pubblici servizi di ingegneria e architettura quali studi di fattibilità, ricerche, consulenze, progettazioni o direzioni dei lavori, valutazioni di congruità tecnico economica o studi di impatto ambientale;
- c) **società di ingegneria:** le società di capitali di cui ai capi V, VI e VII del titolo V del libro quinto del codice civile, ovvero nella forma di società cooperative di cui al capo I del titolo VI del libro quinto del codice civile che non abbiano i requisiti delle società tra professionisti, che eseguono studi di fattibilità, ricerche, consulenze, progettazioni o direzioni dei lavori, valutazioni di congruità tecnico-economica o studi di impatto, nonché eventuali attività di produzione di beni connesse allo svolgimento di detti servizi;
- d) **i prestatori di servizi di ingegneria e architettura** stabiliti in altri Stati membri, costituiti conformemente alla legislazione vigente nei rispettivi Paesi;
- e) **i raggruppamenti temporanei costituiti dai soggetti di cui alle lettere da a) a d);**
- f) **i consorzi stabili di società di professionisti e di società di ingegneria,** anche in forma mista, formati da non meno di tre consorziati che abbiano operato nei settori dei servizi di ingegneria e architettura.

Ai fini della partecipazione, le società, per un periodo di cinque anni dalla loro costituzione, possono documentare il possesso dei requisiti economico-finanziari e tecnico-organizzativi richiesti dal bando di gara anche con riferimento ai requisiti dei soci delle società, qualora costituite nella forma di società di persone o di società cooperativa e dei direttori tecnici o dei professionisti dipendenti della società con rapporto a tempo indeterminato, qualora costituite nella forma di società di capitali.

Opera il divieto di cui all'art. 48 co. 7 del D.Lgs. 50/2016; pertanto non è ammessa la partecipazione alla presente procedura di gara in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti ovvero singolarmente e quale componente di un raggruppamento temporaneo o di un consorzio, ovvero contemporaneamente come professionista singolo e come società di professionisti o società di ingegneria delle quali il professionista singolo è amministratore, socio, dipendente, consulente o collaboratore.

In caso di violazione dei predetti divieti saranno esclusi dalla gara tutti i concorrenti in cui figuri la presenza del medesimo soggetto.

È inoltre vietata la partecipazione del consorzio stabile e dei singoli consorziati per i quali il consorzio concorre. Il consorzio partecipante è dunque tenuto a dichiarare per quali consorziate concorre e a queste ultime è fatto divieto di partecipare individualmente alla gara. La mancata osservanza di tale divieto comporta l'esclusione sia del consorzio che del consorziato/dei consorziati.

È inoltre vietata la partecipazione di società, anche in R.T. o in consorzio, che abbiano rapporti di controllo ai sensi dell'art. 2359 c.c., o si trovino in qualsiasi relazione, anche di fatto, con altre società che partecipano alla medesima gara singolarmente o quali componenti di R.T. o di consorzi, se la situazione di controllo o la relazione di fatto implica che le offerte sono imputabili ad un unico centro decisionale.

Art. 7 - Requisiti di partecipazione

A **pena di esclusione** dalla procedura di gara i Concorrenti dovranno possedere i seguenti requisiti di partecipazione d'ordine generale, professionale, tecnico-organizzativo ed economico-finanziario.

7.1. Requisiti di partecipazione d'ordine generale

L'operatore economico, **a pena di esclusione**, dovrà essere in possesso dei seguenti requisiti di ordine generale:

- insussistenza, nei propri confronti, delle cause di esclusione previste dall'articolo 80 del D. Lgs. 50/2016
- insussistenza delle condizioni di cui all'articolo 9, comma 2 lettere a), b) e c), del D. Lgs. 231/2001 e s.m.i.
- insussistenza della causa di esclusione di cui all'articolo 53, comma 16 ter del D.Lgs. 165/2001 e s.m.i
- non ricorrenza della condizione di divieto di cui all'art. 48, co. 7 del D.Lgs. 50/2016
- insussistenza nei confronti dei subappaltatori delle cause di esclusione di cui all'art. 80 del D.Lgs. 50/2016

7.2. Requisiti di ordine professionale

L'operatore economico dovrà, **a pena di esclusione**, possedere la qualifica professionale coerente con la prestazione professionale svolta e, in particolare, essere iscritto all'Albo/Ordine Professionale o ai registri previsti dalla rispettiva legislazione nazionale riguardante l'esecuzione dei servizi oggetto della presente procedura.

Se organizzato in forma societaria, l'operatore economico deve essere iscritto al registro delle imprese presso le competenti C.C.I.A.A., nel settore oggetto dell'appalto.

Pertanto in caso di RT, l'operatore raggruppato, che non sia professionista singolo, incaricato delle attività di progettazione, direzione lavori e coordinamento della sicurezza, dovrà essere iscritto al registro delle imprese presso le competenti C.C.I.A.A., ed avere un oggetto sociale coerente con il contenuto dell'appalto e con quanto dichiara di voler eseguire in caso di affidamento; l'operatore economico, incaricato delle attività di indagini e rilievi, dovrà a sua volta essere iscritto al registro delle imprese presso le competenti C.C.I.A.A., ed avere un oggetto sociale coerente con il contenuto dell'appalto e con quanto dichiara di voler eseguire.

Si ricorda peraltro che, ai sensi dell'articolo 24, co. 5 del D. Lgs. 50/2016, indipendentemente dalla natura giuridica del concorrente che presenterà la propria offerta, l'incarico dovrà essere espletato da professionisti iscritti negli appositi Albi previsti dai vigenti ordinamenti professionali, personalmente responsabili e nominativamente indicati già in sede di presentazione dell'offerta, con la specificazione delle qualificazioni professionali possedute.

In particolare, l'operatore dovrà indicare i soggetti incaricati delle seguenti prestazioni, che dovranno essere in possesso delle necessarie qualifiche professionali:

- progettazione e direzione dell'esecuzione delle opere idrauliche, impiantistiche e strutturali;
- redazione della relazione geologica;
- coordinamento della sicurezza in fase di progettazione e di esecuzione ai sensi del D.Lgs. 81/08

L'attività di coordinamento per la sicurezza in fase di progettazione ed in fase di esecuzione dovrà essere svolta in conformità a quanto previsto all'art. 91 del D.Lgs. 81/2008 e s.m.i., da soggetto in possesso dei requisiti previsti dall'art. 98 del D.Lgs. 81/2008.

Dovrà inoltre essere sempre indicata nell'offerta la persona fisica incaricata dell'integrazione tra le varie prestazioni specialistiche.

7.3. Requisiti di ordine tecnico-organizzativo ed economico-finanziario.

Con riguardo alle attività di progettazione, direzione lavori e coordinamento della sicurezza, l'operatore economico dovrà possedere, a pena di esclusione, i seguenti requisiti di ordine tecnico-organizzativo ed economico-finanziario:

- 1) avvenuto espletamento, negli ultimi dieci anni antecedenti la pubblicazione del bando, di servizi attinenti all'architettura e all'ingegneria relativi ad ognuna delle classi e categorie dei lavori cui si riferiscono i servizi da affidare, per un importo globale per ogni classe e categoria, non inferiore ad una volta l'importo stimato dei lavori da progettare e di seguito individuato:
 - opere appartenenti alla categoria/classe D.04 di importo globale non inferiore a Euro **530.000,00** al netto dell'IVA;
 - opere appartenenti alla categoria/classe IA.01 di importo globale non inferiore a Euro **1.600.000,00** al netto dell'IVA;
 - opere appartenenti alla categoria/classe S.03 di importo globale non inferiore a Euro **500.000,00** al netto dell'IVA;
- 2) avvenuto svolgimento, negli ultimi dieci anni antecedenti la pubblicazione del bando, di **due** servizi attinenti all'architettura e all'ingegneria relativi ai lavori appartenenti ad ognuna delle classi e categorie di lavori cui si riferiscono i servizi da affidare, per un importo totale non inferiore a 0,40 volte l'importo stimato dei lavori e di seguito individuato:
 - opere appartenenti alla categoria/classe D.04 di importo globale non inferiore a Euro **212.000,00**, al netto dell'IVA;
 - opere appartenenti alla categoria/classe IA.01 di importo globale non inferiore a Euro **640.000,00** al netto dell'IVA;
 - opere appartenenti alla categoria/classe S.03 di importo globale non inferiore a Euro **200.000,00** al netto dell'IVA;
- 3) per i soggetti organizzati in forma societaria (società di ingegneria e società di professionisti): numero medio annuo del personale tecnico utilizzato negli ultimi tre anni (comprendente i soci attivi, i dipendenti, i consulenti con contratto di collaborazione coordinata e continuativa su base annua iscritti ai relativi albi professionali, ove esistenti, e muniti di partita IVA e che firmino il progetto, ovvero firmino i rapporti di verifica del progetto, ovvero facciano parte dell'ufficio di direzione lavori e che abbiano fatturato nei confronti della società offerente una quota superiore al cinquanta per cento del proprio fatturato annuo, risultante dall'ultima dichiarazione IVA, i collaboratori a progetto in caso di soggetti non esercenti arti e professioni) in una misura non inferiore a 2 (due) volte le unità stimate per lo svolgimento dell'incarico, (che si ritengono da quantificare in numero 3 persone) e dunque in misura non inferiore a 6 unità. Il requisito, anche nel rispetto della Determinazione Anac n. 4/2015, va inteso come organico medio annuo negli ultimi tre anni per i soggetti organizzati in forma societaria (società di professionisti e società di ingegneria). Quanto ai liberi professionisti il requisito deve intendersi come possesso delle unità minime stimate dalla stazione appaltante per lo svolgimento delle attività (ovvero n. 3 (tre)). Questi ultimi potranno dunque raggiungere il predetto numero mediante la costituzione di un raggruppamento temporaneo di n. 3 professionisti.

Con riguardo ai servizi di rilievo ed indagine, di cui alle righe a.1., a.2., a.3, a.4. e a.5 della tabella riportata al punto 1.3. del capitolato speciale descrittivo e prestazionale, non vengono richiesti requisiti economico-finanziari e tecnico-organizzativi, fermo rimanendo che l'operatore (ed in caso di RTI il soggetto raggruppato incaricato delle predette prestazioni secondarie) dovrà essere in possesso del requisito professionale di cui al precedente punto 7.2, dei requisiti di carattere generale e dovrà altresì fornire, in caso di aggiudicazione, la polizza assicurativa di cui al punto 1.11 del capitolato.

I rilievi e le indagini potranno essere oggetto di subappalto, fermo rimanendo il rispetto di quanto previsto all'art. 105 del D.Lgs. 50/2016 e fermo rimanendo che in sede di esecuzione si verificherà il rispetto delle

prescrizioni del capitolato, ivi compresa quella secondo cui le analisi di laboratorio dovranno essere eseguite presso laboratori certificati (art. 1.16 del capitolato)

7.4. Requisiti di partecipazione e dichiarazioni in caso di R.T. e di consorzi

In caso di partecipazione in forme aggregate, i requisiti di ordine generale dovranno essere posseduti:

- in caso di R.T. e di consorzi ordinari, sia costituiti che costituendi, da tutti i componenti del R.T. e del consorzio;
- in caso di consorzio stabile, dal consorzio e dal soggetto consorziato designato esecutore.

In caso di partecipazione in forme aggregate, i requisiti di ordine professionale dovranno essere posseduti dal componente del R.T. o del consorzio incaricato della prestazione professionale per la quale è richiesto il relativo requisito.

I requisiti di partecipazione d'ordine economico-finanziario e tecnico-organizzativo dovranno essere posseduti, in caso di R.T., sia costituiti che costituendi, cumulativamente.

La mandataria di un R.T. orizzontale o misto (per la sub associazione orizzontale) in ogni caso dovrà, a pena di esclusione, possedere i requisiti di cui al precedente punto 7.3. n. 1) e 7.3. n. 3) in misura percentuale superiore rispetto a ciascuna delle mandanti ed essere qualificata, a pena di esclusione, così come ciascuna mandante, per la parte percentuale di prestazione che dichiara di voler eseguire.

Ai fini della suddetta verifica ciascun componente del RT dovrà dichiarare in sede di partecipazione la quota di servizi di progettazione e la quota di servizi di indagini che, in caso di aggiudicazione, andrà ad eseguire¹.

Il totale percentuale delle quote dichiarate relative ai servizi di progettazione, direzione lavori e coordinamento della sicurezza dovrà essere 100%.

Il totale percentuale delle quote dichiarate relative ai servizi di rilievi ed indagini dovrà essere 100%.

Trova altresì applicazione l'art. 47 del D.Lgs. 50/2016, secondo cui "I requisiti di idoneità tecnica e finanziaria per l'ammissione alle procedure di affidamento dei soggetti di cui all'articolo 45, comma 2, lettere b) e c), devono essere posseduti e comprovati dagli stessi con le modalità previste dal presente codice, salvo che per quelli relativi alla disponibilità delle attrezzature e dei mezzi d'opera, nonché all'organico medio annuo, che sono computati cumulativamente in capo al consorzio ancorché posseduti dalle singole imprese consorziate. I consorzi di cui agli articoli 45, comma 2, lettera c) e 46, comma 1, lettera f), al fine della qualificazione, possono utilizzare sia i requisiti di qualificazione maturati in proprio, sia quelli posseduti dalle singole imprese consorziate designate per l'esecuzione delle prestazioni, sia mediante avalimento, quelli delle singole imprese consorziate non designate per l'esecuzione del contratto. Con le linee guida ANAC di cui all'art. 84, comma 2, sono stabiliti, ai fini della qualificazione, i criteri per l'imputazione delle prestazioni eseguite dal consorzio o ai singoli consorziati che eseguono le prestazioni".

Il requisito di cui al punto 2) del paragrafo 7.3 che precede non è frazionabile. Pertanto ciascuno dei due servizi di punta richiesti per ciascuna classe e categoria dovrà esser stato svolto interamente da uno dei soggetti del raggruppamento.

N.B.: In ragione di quanto statuito all'art. 4 del Decreto del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti, 2 dicembre 2016, n. 263, i raggruppamenti temporanei devono prevedere la presenza di almeno un giovane professionista, laureato abilitato da meno di cinque anni all'esercizio della professione secondo le norme dello Stato membro dell'Unione europea di residenza, quale progettista.

In sede di gara, i requisiti di cui sopra dovranno essere dichiarati, ai sensi e per gli effetti di cui al D.P.R. 445/2000, mediante l'utilizzo del D.G.U.E. di cui all'art. 85 del D.Lgs. 50/2016 allegato al presente disciplinare (All.1).

¹ N.B.: l'obbligo riguarda la quota di esecuzione (che potrà anche essere differente da quella di partecipazione al RT)

Il concorrente, tramite il DGUE dovrà altresì dichiarare:

- a) l'eventuale possesso della certificazione UNI CEI ISO 9001;
- b) il domicilio eletto per le comunicazioni da ricevere da parte della Stazione Appaltante ed inerenti alla presente procedura;
- c) il contratto applicato ai propri lavoratori dipendenti;
- d) i dati di posizione assicurativa;
- e) la sede di competenza dell'Agenzia delle entrate per le verifiche fiscali;
- f) la Cancelleria fallimentare competente per l'effettuazione delle relative verifiche;
- g) di accettare, senza condizione o riserva alcuna, tutte le norme e disposizioni contenute nel Bando di gara, nel Disciplinare di gara, nel Capitolato speciale d'appalto e nei documenti ad essi allegati e/o in essi richiamati;
- h) di avere effettuato uno studio approfondito di tutta la documentazione tecnica inerente al presente appalto e di avere preso conoscenza della natura dello stesso e di tutte le circostanze generali, particolari e locali, nessuna esclusa ed eccettuata, che possano avere influito o influire sia sulla esecuzione delle prestazioni, sia sulla determinazione della propria offerta e di giudicare, pertanto, remunerativa l'offerta economica presentata;
- i) di essere consapevole della vincolatività sul piano negoziale di quanto proposto nella propria offerta economica che, in caso di aggiudicazione e di successiva stipula del contratto d'appalto, formerà parte integrante di quest'ultimo;
- j) di essere consapevole che, qualora fosse accertata la non veridicità del contenuto delle dichiarazioni contenute nel presente modello, oltre a subire le conseguenze penali del caso, il concorrente verrà escluso dalla presente procedura di gara, o, se risultata aggiudicatario, decadrà dalla aggiudicazione medesima, la quale verrà annullata e/o revocata dalla stazione appaltante, che avrà la facoltà di escutere la cauzione provvisoria; inoltre, qualora la non veridicità del contenuto della presente dichiarazione fosse accertata dopo la stipula del contratto, questo potrà essere risolto di diritto dalla Stazione Appaltante ai sensi dell'art. 1456 Cod. Civ.;
- k) di essere consapevole che, qualora siano fornite nell'ambito della presente procedura informazioni che costituiscano segreti tecnici e/o commerciali, la società/impresa dovrà contestualmente rilasciare comprovata e motivata dichiarazione in calce al documento contenente le informazioni medesime, al fine di limitare l'accesso da parte di terzi. In mancanza, la Stazione Appaltante in caso di richiesta di accesso agli atti da parte di terzi, riterrà insussistente ogni controinteresse della società/impresa alla riservatezza delle suddette informazioni;
- l) di essere informato, ai sensi e per gli effetti del D. Lgs. n. 196/2003 e s.m.i., che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito e per le finalità del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa;
- m) di rinnovare, su richiesta della Stazione appaltante la propria offerta per ulteriori 180 giorni, qualora non sia ancora intervenuta l'aggiudicazione;
- n) di impegnarsi a fornire le polizze assicurative di cui all'art. 18 del disciplinare di gara, con le modalità e i termini previsti nella lex di gara;
- o) di essersi recato a visionare sul posto i luoghi dove si dovranno realizzare gli interventi in appalto, nonché di aver preso conoscenza dei fatti e delle circostanze generali e particolari che possono influire sulla determinazione dei prezzi e sulle condizioni contrattuali relative all'appalto dei lavori in oggetto;
- p) il nominativo del rappresentante dell'Affidatario che sarà considerato dalla Stazione Appaltante quale referente a cui rivolgersi relativamente all'espletamento dei servizi.

Ai sensi dell'art. 85, co. 5 del Codice dei Contratti, la stazione appaltante può altresì chiedere agli operatori economici, in qualsiasi momento nel corso della procedura, di presentare tutti i documenti complementari o

parti di essi, qualora questo sia necessario per il corretto svolgimento della procedura.

Comunque, prima dell'aggiudicazione la Stazione Appaltante richiederà al concorrente a cui ha deciso di aggiudicare l'appalto di presentare documenti complementari aggiornati, ai sensi dell'art. 86 del Codice dei Contratti, se del caso invitando gli operatori economici ad integrare i certificati richiesti, ai sensi degli articoli 86 e 87 del Codice dei Contratti.

In caso di falsa dichiarazione ovvero di produzione di falsa documentazione troverà applicazione l'art. 80, co. 12 del Codice dei Contratti.

All'uopo, si precisa sin d'ora che in sede di comprova dei requisiti richiesti l'operatore economico dovrà caricare sul sistema AVCPASS, di cui al successivo articolo 8:

- eventuali fatture con relative quietanze;
- copia dei contratti da cui si evincano gli incarichi per l'espletamento dei servizi richiesti;
- per dimostrare il requisito relativo ai servizi e ai cd. servizi di punta, **nel caso in cui il committente sia o sia stato un soggetto pubblico**, i certificati attestanti l'avvenuta esecuzione dei servizi prestati o copia delle fatture quietanzate relative ai suddetti contratti (indicando, ove disponibile, il CIG del contratto cui si riferiscono, l'oggetto del contratto stesso e il relativo importo, anche dei lavori a cui i servizi si riferiscono, la denominazione del contraente pubblico e la data di stipula del contratto stesso, in base all'articolo 9 della deliberazione dell'AVCP n. 111 del 20 dicembre 2012);
- per dimostrare il requisito relativo ai servizi e ai cd. servizi di punta, **nel caso in cui il committente sia o sia stato un soggetto privato**, la copia delle ricevute di pagamento (es. fatture quietanzate) relative ai suddetti contratti e, in caso di servizi di progettazione, la documentazione a comprova dell'avvenuta **esecuzione dei lavori progettati**;
- per dimostrare il requisito relativo al personale tecnico, la copia del libro matricola/libro unico del lavoro o documentazione equipollente e/o la copia dei contratti di collaborazione;
- per dimostrare il requisito di carattere professionale la copia del titolo abilitante alla professione (in assenza di Albi/Ordini Professionali/Registri pubblici) ovvero, per le società, copia della visura camerale.

Ai sensi dell'art. 89 del D. Lgs. 50/2016, le imprese potranno far ricorso all'avvalimento, nei limiti e alle condizioni di cui alla predetta norma, secondo quanto previsto all'art. 17 del presente Disciplinare.

Art. 8. - Modalità di verifica dei requisiti di partecipazione

La verifica del possesso dei requisiti di carattere generale, tecnico-organizzativo ed economico-finanziario avverrà attraverso l'utilizzo del sistema AVCPass, reso disponibile dall'Autorità di vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture, le cui funzioni e i cui compiti, in seguito al D.L. 90/2014, sono stati trasferiti in capo all'ANAC, Autorità Nazionale Anticorruzione.

Pertanto, tutti i soggetti interessati a partecipare alla procedura devono, obbligatoriamente, registrarsi al sistema AVCPass, accedendo all'apposito link sul portale dell'Autorità (servizi ad accesso riservato-AVCPass), secondo le istruzioni ivi contenute, nonché acquisire il "PASSOE", da inserire fra i documenti di gara.

Inoltre, gli operatori economici, tramite un'area dedicata, dovranno inserire all'interno del suddetto portale, eventuali documenti relativi alla dimostrazione del possesso dei requisiti di capacità economico finanziaria e tecnico professionale che sono nella loro esclusiva disponibilità e, pertanto, non reperibili presso Enti certificatori

Resta fermo l'obbligo per l'operatore economico di presentare le autocertificazioni richieste dalla normativa vigente in ordine al possesso dei requisiti per la partecipazione alla procedura di affidamento.

Art. 9 - Contribuzione all'Autorità Nazionale Anticorruzione.

A pena di esclusione, il concorrente dovrà procedere con il pagamento della contribuzione dovuta dall'offerente all'Autorità per la Vigilanza sui Contratti Pubblici di Lavori, Servizi e Forniture (oggi ANAC) ai sensi dell'art. 1, comma 67, della L. n. 266 del 23 dicembre 2005 e della Deliberazione della predetta Autorità del 5/03/2014; il documento comprovante il suddetto pagamento dovrà essere inserito all'interno della sezione "DOC. GARA - AMMINISTRATIVA".

La misura della suddetta contribuzione è pari ad Euro: 35,00.

Il predetto versamento dovrà effettuarsi secondo le seguenti modalità:

- 1) *online* mediante carta di credito;
- 2) presso la rete dei tabaccai lottisti abilitati al pagamento di bollette e bollettini, con il modello rilasciato dal portale dell'AVCP;
- 3) per i soli **operatori economici esteri**, è possibile effettuare il pagamento anche tramite bonifico bancario internazionale, sul conto corrente bancario n. 4806788, aperto presso il Monte dei Paschi di Siena (IBAN: IT 77 0 01030 03200 0000 04806788), (BIC: PASCITMMROM) intestato all'Autorità per la vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture. La **causale del versamento** deve riportare esclusivamente il codice identificativo ai fini fiscali utilizzato nel Paese di residenza o di sede del partecipante e il codice CIG che identifica la procedura alla quale si intende partecipare.

Nel caso di raggruppamenti temporanei di Concorrenti, costituiti e costituendi, il versamento dovrà essere effettuato dalla sola Impresa capogruppo mandataria.

Sul sito dell'ANAC è possibile consultare tutte le istruzioni operative, disponibili al seguente indirizzo:
<http://www.avcp.it/riscossioni.html>

Art. 10 – Modalità di presentazione delle offerte. Procedura telematica.

Art. 10.1. –Modalità di partecipazione

La presente procedura di gara è gestita tramite sistemi telematici.

Gli operatori economici che intendono partecipare alla presente procedura, entro la data indicata nel Timing di gara di seguito riportato, dovranno abilitarsi alla piattaforma telematica ed alla gara con la compilazione della domanda tramite apposito processo informatico accessibile cliccando sull'apposito link **https://app.albofornitori.it/alboeproc/albo_commissariounicodepurazione**
Le predette operazioni sono gratuite.

In caso di partecipazione in forma di R.T.I., tutte le eventuali imprese facenti parti devono procedere con l'abilitazione alla procedura creando l'RTI, come da indicazione dell'articolo 10.5.

Art. 10.2. - Definizioni utili per la procedura telematica

- **Abilitazione:** risultato del procedimento che consente l'accesso e la partecipazione degli Operatori Economici abilitati al sistema informatico ai sensi dell'art. 58 del D.Lgs. 50/2016 per lo svolgimento della gara telematica.
- **Account:** insieme dei codici personali di identificazione costituiti dall'e-mail e dalla password, che consentono agli Operatori Economici abilitati l'accesso al sistema e la partecipazione alla gara telematica.
- **Firma digitale:** è uno dei requisiti che l'offerta deve possedere per essere giuridicamente rilevante e per garantirne inviolabilità/integrità e provenienza. È il risultato della procedura informatica (validazione) basata su certificazione qualificata, rilasciata da un certificatore accreditato e generata mediante un dispositivo per la creazione di una firma sicura, ai sensi di quanto previsto dal D.lgs. 82/2005 (Codice dell'Amministrazione Digitale).

La firma digitale si basa su un sistema cosiddetto a "chiavi asimmetriche", ossia due serie di caratteri alfanumerici, appositamente generati dal sistema: una chiave è conosciuta dal solo firmatario (chiave segreta), l'altra conoscibile da chiunque (chiave pubblica). La chiave segreta è necessaria ai fini della sottoscrizione dei documenti. La chiave pubblica è necessaria ai fini della verifica dell'effettiva provenienza del documento dal titolare. La sicurezza di un simile sistema risiede nel fatto che ad ogni chiave pubblica corrisponde una sola chiave segreta e che con la conoscenza della sola chiave pubblica è impossibile riuscire a risalire alla chiave segreta.

Per garantire la corrispondenza tra "chiave pubblica" e "chiave segreta", nonché la titolarità delle chiavi in capo al soggetto firmatario, si ricorre ad un Ente certificatore, cioè un soggetto terzo il cui compito è quello di garantire la certezza della titolarità delle chiavi pubbliche (attraverso dei cosiddetti "certificati") e di rendere conoscibili a tutti le chiavi pubbliche (attraverso un elenco telematico).

L'elenco dei certificatori è disponibile all'indirizzo <http://www.agid.gov.it>.

- **Marcatura temporale:** è il risultato della procedura informatica che consente di dare certezza all'ora ed al minuto di "chiusura" dell'offerta. Tale procedura garantisce lo stesso livello di inviolabilità delle offerte previsto dalla procedura di gara tradizionale ad evidenza pubblica, dando certezza del momento della chiusura dell'offerta telematica. Consiste nella generazione, tramite processo informatico, di una firma digitale (anche aggiuntiva rispetto a quella del sottoscrittore), cui è associata l'informazione relativa a una data e ad un'ora certe.

Il kit di marcatura temporale è disponibile presso gli enti certificatori di cui al sito dell'Agenzia per l'Italia Digitale <http://www.agid.gov.it>.

- **Numero di serie della marcatura temporale:** è il codice che identifica in modo univoco la marcatura temporale apposta su un documento informatico. A seconda dei software di firma e marca utilizzati, questo codice può essere visualizzato in formato decimale o esadecimale (la piattaforma accetta entrambi i formati) e viene denominato in vari modi ("Numero seriale", "Numero di serie", "Serial number"...).
- **Gestore del sistema:** CSAméd S.r.l. di Cremona (CR) è la Società di cui si avvale la Stazione Appaltante per le operazioni di gara. Per problematiche relative alla parte telematica, CSAméd S.r.l. è contattabile al numero di telefono: 0372 801730 dal lunedì al venerdì nei seguenti orari: 8.30–13.00 / 14.00–17.30.
- **Sistema:** coincide con il server del gestore ed è il sistema informatico per le procedure telematiche di acquisto.
- **Busta telematica di offerta economica (sealed bid):** scheda di offerta compilata dall'Operatore Economico concorrente. Il contenuto dell'offerta presentata da ciascun concorrente non è accessibile agli altri concorrenti ed alla Stazione Appaltante. Il sistema accetta solo offerte non modificabili, dal momento che le stesse dovranno riportare una marca temporale certificata antecedente al periodo di invio.
- **Upload:** processo di trasferimento e invio di dati dal sistema informatico del concorrente a un sistema remoto, ossia posto a "distanza", per mezzo di connessione alla rete internet (nell'apposita stanza dedicata all'Azienda cui si accede utilizzando l'email scelta e la password preventivamente assegnata e nella scheda presente nella sezione "E-procurement").

Art. 10.3 –Dotazione informatica

Per partecipare alla presente procedura telematica, gli Operatori Economici concorrenti devono dotarsi, a propria cura e spese, della seguente strumentazione tecnica ed informatica necessaria:

- **Personal Computer collegato a Internet**

Tutte le funzionalità disponibili sulla Piattaforma Net4market.com sono usufruibili mediante un Personal Computer Standard dotato di un Browser (tra quelli indicati nel successivo punto) e collegato ad Internet.

È consigliata una connessione ADSL (banda: almeno 640 kb) o connessione internet aziendale.

Se l'accesso ad internet avviene attraverso la rete aziendale, si raccomanda di consultare il personale IT interno per verificare la disponibilità di banda e la possibilità di accesso, in base alle configurazioni di proxy/firewall. Risoluzione schermo minima 1280 x 720.

- **Web Browser (programma che permette di collegarsi ad Internet)**

Google Chrome 10 e superiore;

Mozilla Firefox 10 e superiore;

Internet Explorer 8 e superiore;

Safari 5 e superiore;

Opera 12 e superiore.

- **Configurazione Browser**

È supportata la configurazione di default, come da installazione standard, in particolare per quanto riguarda le impostazioni di security, di abilitazione javascript, di memorizzazione cookies e di cache delle pagine web.

- **Programmi opzionali**

In base alle funzionalità utilizzate ed alle tipologie di documenti trattati come allegati, sono necessari programmi aggiuntivi quali: utilità di compressione/decompressione formato zip, visualizzatori di formato pdf (Adobe Acrobat reader), programmi di office automation compatibili con MS Excel 97 e MS Word 97, programmi stand-alone per la gestione della firma digitale e della marcatura temporale (es. DIKE di InfoCert).

- **Strumenti necessari**

Una firma digitale e un kit di marcatura temporale.

(ATTENZIONE: il sistema operativo Windows XP non è più supportato da Microsoft in termini di sicurezza e pertanto con tale S.O. potrebbe non essere possibile utilizzare la piattaforma telematica).

Art. 10.4 –Avvertenze

Gli Operatori Economici concorrenti che partecipano alla presente procedura telematica, sollevano espressamente la Stazione Appaltante, il Gestore del Sistema ed i loro dipendenti e collaboratori da ogni responsabilità relativa a qualsiasi malfunzionamento o difetto relativo ai servizi di connettività necessari a raggiungere il sistema attraverso la rete pubblica di telecomunicazioni.

Gli Operatori Economici concorrenti si impegnano, anche nei confronti dei propri dipendenti, ad adottare tutte le misure tecniche ed organizzative necessarie ad assicurare la riservatezza e la protezione degli strumenti informatici (e-mail e password) assegnati.

La e-mail e la password, necessarie per l'accesso al sistema ed alla partecipazione alla gara sono personali. Gli Operatori concorrenti sono tenuti a conservarle con la massima diligenza e a mantenerle segrete, a non divulgarle o comunque a cederle a terzi e ad utilizzarle sotto la propria esclusiva responsabilità, nel rispetto dei principi di correttezza e buona fede, in modo da non recare pregiudizio al sistema e in generale ai terzi.

Saranno ritenute valide le offerte presentate nel corso delle operazioni con gli strumenti informatici attribuiti.

Gli Operatori Economici concorrenti si impegnano a tenere indenne la Stazione Appaltante ed il Gestore del Sistema, risarcendo qualunque pregiudizio, danno, costo e onere di qualsiasi natura, ivi comprese eventuali spese legali che dovessero essere sopportate dagli stessi a causa di violazioni delle presenti regole e di un utilizzo scorretto o improprio del sistema.

Il Gestore del Sistema e la Stazione Appaltante non possono essere in alcun caso ritenuti responsabili per qualunque genere di danno diretto o indiretto subito dai concorrenti o da terzi a causa o, comunque, in connessione con l'accesso, l'utilizzo o il mancato funzionamento del sistema, dei suoi servizi e delle apposite procedure di firma digitale e marcatura temporale.

Tutti i soggetti abilitati sono tenuti a rispettare le disposizioni normative, regolamentari e contrattuali in tema di conservazione e utilizzo dello strumento di firma digitale e di marcatura temporale e ogni istruzione impartita in materia dal Certificatore che ha rilasciato le dotazioni software. Esonerano, altresì, espressamente la Stazione Appaltante ed il Gestore del sistema da qualsiasi responsabilità per conseguenze pregiudizievoli di qualsiasi natura o per danni diretti o indiretti arrecati ad essi o a terzi dall'utilizzo degli strumenti in parola.

Il mancato e/o non corretto utilizzo degli appositi strumenti informatici, di volta in volta richiesti nel corso della procedura, costituisce una violazione delle presenti regole e può comportare la sospensione o la revoca dell'abilitazione, oltre al risarcimento dei danni eventualmente provocati.

In caso di malfunzionamento o difetto degli strumenti hardware, software e dei servizi telematici utilizzati dalla Stazione Appaltante e dal Gestore della Piattaforma, con conseguente accertamento di anomalie nella procedura, la gara può essere sospesa o annullata; la sospensione e l'annullamento non sono previsti nel caso di malfunzionamento degli strumenti utilizzati dai singoli concorrenti.

Art. 10.5 – Abilitazione lotti

I Concorrenti che intendono presentare offerta, entro il termine previsto dal TIMING DI GARA (Fine periodo per l'abilitazione lotti-fornitori), devono definire a sistema – all'interno della scheda di gara di riferimento, nell'apposita sezione “ABILITAZIONE LOTTI” - per quali lotti intendono partecipare e la relativa forma di partecipazione.

Relativamente all'operatore costituito in R.T.I., a ciascun lotto dovrà poi essere associato, ad opera della ditta mandataria, l'eventuale RTI/Consorzio con cui l'operatore economico intende partecipare, utilizzando la funzione “Nuovo RTI”.

I Concorrenti che intendono presentare un'offerta in R.T.I. o con l'impegno di costituire un R.T.I., ovvero in Consorzi, entro il termine previsto dal timing di gara (Fine periodo per l'abilitazione lotti) devono infatti definire a sistema tale modalità di partecipazione: l'impresa mandataria o capogruppo imposta nella maschera di “Abilitazione lotti” (raggiungibile dalla scheda di gara) gli operatori facenti parte del raggruppamento (ciascuno con il proprio ruolo).

Art. 11 – Modalità di presentazione dell'offerta

Art. 11.1. Deposito telematico della documentazione amministrativa

Entro il termine previsto dal successivo *timing di gara*, le ditte partecipanti dovranno caricare a Sistema (*upload*) nello spazio denominato “DOC. GARA - AMMINISTRATIVA” presente nella scheda di gara i seguenti documenti:

- a) documento di gara unico europeo di cui all'articolo 85 del D.Lgs. 50/2016, debitamente compilato e sottoscritto, redatto in conformità al modello di formulario approvato con regolamento della Commissione Europea (All.1), tramite il quale l'operatore economico dichiara il possesso di tutti i requisiti richiesti dal presente disciplinare;
N. B. In caso di raggruppamento o consorzio ordinario il DGUE dovrà essere prodotto da ciascun operatore raggruppato o consorziato; in caso di consorzio stabile dal consorzio e da ciascuna consorziata esecutrice (le consorziate esecutrici dovranno essere indicate dal consorzio nel DGUE nell'apposita sezione della parte II, lett. A, sub “Forma di partecipazione”);

- b) nel caso di Raggruppamento/Consorzio temporaneo già costituito: a pena di esclusione mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla Mandataria per atto pubblico o scrittura privata autenticata da cui risulti, **a pena di esclusione**, l'indicazione delle quote dei servizi che saranno eseguiti dalle singole imprese raggruppate. I predetti atti potranno essere prodotti anche in copia conforme ai sensi del D.P.R. n. 445/2000 e s.m.i.².
- c) nel caso di Raggruppamento/Consorzio non ancora costituito: a pena di esclusione atto contenente l'impegno - sottoscritto congiuntamente dai legali rappresentanti (o da persone munite di specifici poteri, comprovati mediante produzione di copia autentica dell'atto di procura) di tutti gli operatori raggruppandi, riunendi o consorziandi - che, in caso di aggiudicazione della gara, gli operatori che costituiranno i raggruppamenti/consorzi conferiranno mandato collettivo speciale con rappresentanza ad uno di essi, indicato e qualificato come capogruppo, il quale stipulerà il contratto in nome e per conto proprio e dei Mandanti con l'indicazione, **a pena di esclusione**, delle quote dei servizi che saranno eseguite dai soggetti raggruppandi, riunendi o consorziandi³;
- d) nel caso di Consorzio Stabile: copia dell'atto costitutivo in copia autentica del consorzio, con indicazione delle imprese consorziate ed eventuali successivi atti modificativi;
- e) **a pena di esclusione**, il documento comprovante la prestazione della cauzione o fideiussione provvisoria di cui all'art. 93 del D. Lgs. 50/2016 e s.m.i., costituita secondo le modalità descritte al successivo art. 18;
- f) **a pena di esclusione**, impegno di un fideiussore a rilasciare la garanzia fideiussoria per l'esecuzione del contratto di cui agli artt. 103 del D. Lgs. 50/2016 e s.m.i.; in caso di garanzia provvisoria rilasciata a mezzo di garanzia fideiussoria, tale impegno deve essere contenuto nella stessa fideiussione; diversamente, qualora la garanzia sia costituita in una delle forme previste al successivo art. 18, comma 4, il predetto impegno deve, a pena di esclusione, essere prodotto e sottoscritto mediante atto autonomo del fideiussore;
- g) **a pena di esclusione** prova dell'avvenuto pagamento della contribuzione dovuta dal Concorrente all'Autorità Nazionale Anticorruzione di cui al precedente art. 9;
- h) solo in caso di ricorso all'avvalimento, a pena di esclusione la documentazione di cui all'art. 15 del presente Disciplinare;
- N.B.: Ogni impresa ausiliaria dovrà produrre un DGUE
- i) attestazione di avvenuta acquisizione del codice PASSOE rilasciata dal sito dell'Autorità Nazionale Anticorruzione (ANAC);
- j) Attestazione di avvenuto sopralluogo, rilasciata dalla stazione appaltante

L'assenza del predetto attestato non costituisce causa di esclusione, laddove risulti comunque agli atti della stazione appaltante l'avvenuta effettuazione del sopralluogo da parte del Concorrente.

Si ribadisce che le dichiarazioni sostitutive ai sensi del D.P.R. n. 445/2000 e s.m.i. devono essere redatte preferibilmente utilizzando i modelli allegati al presente Disciplinare, sottoscritte digitalmente da soggetto giuridicamente abilitato a impegnare il Concorrente, nonché riportare preferibilmente il timbro dell'operatore concorrente ed essere accompagnate da fotocopia di un documento d'identità del soggetto sottoscrittore, in corso di validità. In caso di sottoscrizione da parte di soggetto diverso dal legale rappresentante, dovrà essere prodotta anche copia autentica d'idonea documentazione inerente ai poteri a esso attribuiti da parte del Delegante, nonché dei relativi documenti d'identità in corso di validità.

A pena di esclusione, i documenti contenuti nella sezione "DOC GARA - AMMINISTRATIVA" non dovranno contenere alcun riferimento a valori economici offerti.

² Si precisa che le quote percentuali di esecuzione dovranno essere indicate sia per i servizi di progettazione (il cui totale dovrà essere 100%), sia per i servizi di indagini e rilievi (il cui totale dovrà essere 100%)

³ Vedi nota 2

Costituisce, inoltre, **causa di esclusione** la violazione di norme imperative del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i., del D.P.R. n. 207/2010 e s.m.i., per le parti ancora in vigore e di altre leggi vigenti ancorché non espressamente richiamate dal presente Disciplinare di Affidamento.

Si precisa che ai sensi dell'art. 83, co. 9 del D.Lgs. 50/2016 le carenze di qualsiasi elemento formale della domanda possono essere sanate attraverso la procedura di soccorso istruttorio di cui al predetto comma. In particolare la mancanza, l'incompletezza e ogni altra irregolarità essenziale degli elementi e del documento unico europeo di cui all'articolo 85 del D.Lgs. 50/2016, con esclusione di quelle afferenti l'offerta tecnica ed economica, la stazione appaltante assegna al concorrente un termine, non superiore a dieci giorni, perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicandone il contenuto e i soggetti che le devono rendere. In caso di inutile decorso del termine di regolarizzazione, il concorrente è escluso dalla gara. Costituiscono irregolarità essenziali non sanabili le carenze della documentazione che non consentono l'individuazione del contenuto o del soggetto responsabile della stessa.

*

Tutti i file della documentazione amministrativa devono essere contenuti in un file .zip e ciascuno di essi deve avere formato .pdf e deve essere firmato digitalmente (la sua estensione sarà allora .pdf.p7m).

Il file .zip (si specifica che l'unica estensione ammessa per la cartella compressa è .zip) deve essere firmato digitalmente e marcato temporalmente (la sua estensione sarà allora .zip.tsd) e può avere una dimensione massima di 32 Mb.

In caso di R.T.I., GEIE o Consorzi, già costituiti, la documentazione amministrativa dovrà essere sottoscritta digitalmente, marcata temporalmente e caricata sul sistema dal solo legale rappresentante dell'Impresa capogruppo.

In caso di R.T.I., GEIE o Consorzi non ancora costituiti, la documentazione amministrativa dovrà essere sottoscritta digitalmente da ogni singola Ditta partecipante e marcata temporalmente e caricata dalla sola Ditta mandataria.

Art. 11.2 – Deposito telematico della documentazione tecnica

Entro il termine previsto dal *timing di gara*, gli operatori economici dovranno caricare a sistema (upload), collegandosi alla loro area riservata della piattaforma telematica, nello spazio denominato “DOC. GARA - TECNICA” attivato nella scheda di gara, gli elaborati grafici e descrittivi di cui all'articolo 13 del presente disciplinare, il cui esame da parte della Commissione giudicatrice consentirà l'assegnazione dei punteggi relativi ai “criteri tecnici” di valutazione indicati al successivo art. 13.

Tutte le Relazioni e tutti gli elaborati grafici devono essere sottoscritti dal Concorrente.

La suddetta documentazione dovrà essere sottoscritta digitalmente, inoltre, a pena di esclusione, per completa ed incondizionata accettazione:

- in caso di Impresa singola e di Consorzi stabili dal Legale Rappresentante, procuratore o institore dell'Impresa/Consorzio Concorrente;
- in caso di Raggruppamento temporaneo, Consorzio ordinario, GEIE, già costituito, dal titolare/Legale Rappresentante o procuratore dell'Impresa Capogruppo o – per i Consorzi – dal Legale Rappresentante o procuratore del Consorzio;
- in caso di Raggruppamento temporaneo, Consorzio ordinario non ancora costituito, dal titolare/Legale Rappresentante o procuratore di ciascuna Impresa/soggetto componente il costituendo Raggruppamento temporaneo o Consorzio.

La suddetta documentazione non dovrà contenere, a pena di esclusione, alcun riferimento economico riconducibile all'offerta presentata dal Concorrente, ma si dovrà limitare esclusivamente agli aspetti tecnici e qualitativi della proposta.

Eventuali computi metrici prodotti in questa fase non devono essere estimativi, ossia non devono riportare in alcun modo il prezzo stimato della relativa voce di lavorazione e/o fornitura; il mancato rispetto di questa prescrizione comporterà l'automatica esclusione dalla gara: perciò il Concorrente deve assicurarsi, pena l'esclusione dalla gara, che nella sezione "DOC GARA - TECNICA" non compaiano elementi economici e riferimenti ai costi di realizzazione delle attività.

Le proposte contenute nell'Offerta tecnica dovranno essere sviluppate nel pieno rispetto della normativa vigente in materia e in maniera chiara e dettagliata.

Non sono ammesse e non saranno prese in considerazione proposte che riguardino aspetti diversi da quelli oggetto del presente appalto.

Tutti gli eventuali maggiori oneri derivanti dalle varianti migliorative e integrative saranno a carico dell'offerente. Le maggiori opere e il loro maggiore valore sono acquisiti dall'Amministrazione senza riconoscimento di alcun rimborso o indennizzo.

*

Tutti i file della documentazione tecnica devono essere contenuti in un file .zip e ciascuno di essi deve avere formato .pdf e deve essere firmato digitalmente (la sua estensione sarà allora .pdf.p7m).

Il file .zip (si specifica che l'unica estensione ammessa per la cartella compressa è .zip) deve essere firmato digitalmente e marcato temporalmente (la sua estensione sarà allora .zip.tsd) e può avere una dimensione massima di 32 Mb.

In caso di R.T.I., GEIE o Consorzi, già costituiti, la documentazione tecnica dovrà essere sottoscritta digitalmente, marcata temporalmente e caricata sul sistema dal solo legale rappresentante dell'Impresa capogruppo.

In caso di R.T.I., GEIE o Consorzi non ancora costituiti, la documentazione tecnica dovrà essere sottoscritta digitalmente da ogni singola Ditta partecipante e marcata temporalmente e caricata dalla sola Ditta mandataria.

Art. 11.3 - Modalità di compilazione, salvaguardia, trasparenza e inviolabilità dell'offerta economica.

La presentazione dell'offerta economica telematica dovrà avvenire come di seguito riportato.

La gara, svolta con procedura telematica, prevede un sistema di ricezione delle offerte con marcatura temporale certificata a garanzia della regolarità del procedimento. Le offerte vengono inviate al sistema quando sono già immutabili con un timing di gara che garantisce, in maniera assoluta, l'inviolabilità dell'offerta.

L'offerta economica deve essere formulata compilando due distinti documenti:

A) Il file "*SchemaOfferta.xls*" generato e scaricato dalla piattaforma - OFFERTA ECONOMICA TELEMATICA (vedi infra – lettera A)

B) Dettaglio dell'Offerta economica (vedi infra – lettera B)

A) OFFERTA ECONOMICA TELEMATICA (*SchemaOfferta.xls*)

A partire dalla data e ora previste dal timing alla seguente voce: "*Data e ora in cui viene messo a disposizione lo schema per la formulazione dell'offerta economica telematica*" viene resa disponibile, nella scheda di gara presente sul sito, sezione "Offerta Economica", la funzione per generare (genera) e scaricare (download) un foglio di lavoro in formato excel "*SchemaOfferta.xls*".

Questo foglio di lavoro costituisce la scheda di offerta economica e, pertanto, non può essere modificato a pena d'esclusione.

La compilazione dell'offerta è effettuata secondo le seguenti fasi:

1. lo schema di offerta deve essere compilato dall'Operatore concorrente in modalità off line (vale a dire direttamente sul PC del concorrente stesso senza che alcun file giunga al sistema), mediante inserimento, all'interno della cella gialla posta sotto la colonna "Offerta" ed in corrispondenza del/i lotto/i per il/i quale/i si concorre, del ribasso percentuale offerto sull'importo a base d'asta, IVA esclusa.

Le celle poste sotto la colonna "*Offerta*" devono contenere esclusivamente un valore numerico;

Non sono ammesse – a pena d'esclusione – offerte condizionate, né offerte parziali, né alternative tecniche, né alternative economiche.

Non è possibile inserire 0 (zero) come percentuale di ribasso offerto sull'importo a base d'asta

Il numero massimo di cifre decimali utilizzabili per la formulazione dell'offerta è di 2 (due).

Il mancato deposito, entro i termini indicati nel Timing di gara, dello SchemaOfferta.xls, comporterà l'esclusione del concorrente dalla procedura di gara.

2. Dopo aver debitamente compilato e salvato l'offerta economica, il foglio excel dovrà essere firmato digitalmente e, su quest'ultimo file, precedentemente firmato digitalmente, dovrà essere apposta la marca temporale certificata (entro il termine perentorio previsto dal Timing di gara).

Il risultato finale delle sopradette operazioni dovrà essere un singolo file con estensione .tsd.

Questo file verrà quindi depositato sul PC dell'operatore economico e vi stazionerà in attesa del trasferimento di carico al sistema.



IMPORTANTE

La sola firma digitale non è sufficiente a produrre l'offerta telematica

Non è possibile rinominare il file "SchemaOfferta_" o inserire all'interno del nome spazi o caratteri speciali quali ()!@,./\&% ~ ecc.

3. Il concorrente, nei tempi previsti dal timing di gara, deve obbligatoriamente inserire nel sistema, nell'apposito campo presente nella scheda "Offerta economica" della gara, il numero identificativo (numero di serie) della marca temporale precedentemente apposta al file firmato digitalmente

dell'offerta economica. Tale operazione consente di individuare univocamente l'offerta economica, firmata e marcata entro il termine previsto dal timing di gara, che dovrà essere caricata successivamente sul portale. L'eventuale discordanza del numero seriale inserito con quello presente nella marcatura temporale del file uploadato sul sistema sarà causa di esclusione dell'offerta dalla gara.

4. L'Operatore concorrente dovrà trasferire sul Sistema il file generato e salvato sul proprio PC, solo quando si aprirà il periodo di upload (vedi timing di gara). Il Sistema indica all'Impresa non solo qual è il termine ultimo perentorio di chiusura della busta d'offerta, ma anche il periodo e il relativo termine ultimo di upload (carico sul sistema, v. timing di gara).

Il Sistema accetterà l'offerta firmata e marcata dall'Impresa concorrente solo entro tale periodo; la data di inizio di questo periodo non potrà essere antecedente alla data di chiusura prevista per la firma digitale e la marcatura temporale delle offerte in busta chiusa.

Il Sistema provvederà a effettuare una procedura di controllo della firma e della marcatura temporale delle varie offerte pervenute, in modo da produrre un report con l'indicazione della data, dell'ora di marcatura e della correttezza di ogni offerta.

Per ciò che concerne l'operazione di trasferimento dei file sul server, l'Impresa dovrà:

- collegarsi all'indirizzo e procedere ad un accesso fornitore con i propri dati identificativi;
- accedere alla gara attraverso la voce "Elenco gare" del menù E-procurement, cliccando sull'apposita icona raffigurante una lente d'ingrandimento;
- inviare il file utilizzando gli appositi campi presenti nella scheda "Offerta economica", selezionando se necessario il round di gara interessato all'invio. Il concorrente in possesso del file .tsd deve caricarlo a sistema cliccando su "Upload file di offerta".

Alla chiusura del periodo di upload, nel sistema saranno disponibili le offerte "in busta chiusa" (sealed bid).

Nel periodo di inizio e fine upload, nella fase cioè in cui per la prima volta le offerte vengono trasferite al server di sistema, nessuna offerta può essere modificata, in quanto il termine previsto per la firma e la marcatura temporale è già scaduto. Le offerte sono quindi modificabili solo durante il periodo di permanenza dei file nei sistemi dei concorrenti, che ne sono direttamente responsabili, e prima del termine previsto per la firma digitale e la marcatura temporale. Le offerte non sono più modificabili dopo l'upload, quando vengono prese in carico dal sistema, divenendo inviolabili (la responsabilità della segretezza delle offerte rimane quindi in capo al concorrente stesso e all'ente certificato per la firma digitale, sollevando da qualsiasi responsabilità l'Azienda e il Gestore).

L'offerente è obbligato alla propria offerta per un periodo di 180 giorni dalla data di scadenza di presentazione delle offerte. Gli importi devono essere indicati al netto dell'IVA.

Saranno escluse le offerte che non rispettino quanto sopra previsto, condizionate, contenenti riserve e/o espresse in modo indeterminato, così che non sia possibile desumere con certezza la volontà dell'offerente.

Verranno automaticamente escluse dalla gara le offerte inviate che presentino una marcatura temporale successiva rispetto al termine perentorio previsto per la chiusura dell'offerta; quelle che presentino un numero di serie diverso, identificativo univoco, rispetto a quello precedentemente comunicato al sistema; quelle prive di firma digitale e/o di marcatura temporale.

In caso di partecipazione in Raggruppamento Temporaneo di Imprese, Consorzio, GEIE:

- costituendo: il file dell'offerta economica dovrà essere sottoscritto, con apposizione della firma digitale, sia dalla/e mandante/i che dalla mandataria. La marcatura temporale al file andrà apposta dalla sola mandataria e la stessa provvederà al caricamento del file a sistema;

- costituito: il file dell'offerta economica dovrà essere sottoscritto, con apposizione della firma digitale e marcato temporalmente, dalla sola impresa mandataria, la quale provvederà a caricarlo a sistema.

B) DEPOSITO TELEMATICO DEL DETTAGLIO DELL'OFFERTA ECONOMICA

Entro il termine previsto dal successivo timing di gara, le Imprese dovranno anche depositare sul sistema (upload), collegandosi alla propria area riservata dal link https://app.albofornitori.it/alboeproc/albo_commissariounicodepurazione, nello spazio della scheda di gara denominato **Doc. gara > Ulteriore**, la seguente documentazione:

Dichiarazione relativa a

- i costi della sicurezza aziendale che prevede di sostenere, i quali sono ricompresi nel prezzo offerto dal Concorrente;
- i costi della manodopera inclusi nel prezzo offerto

N.B.: La stazione appaltante, prima dell'aggiudicazione, con riguardo ai costi della manodopera, procederà a verificare il rispetto di quanto previsto all'art. 97, comma 5, lett. d) del D. Lgs. 50/2016.

Il concorrente dovrà altresì dichiarare:

- 1) di aver preso conoscenza e accettato tutte le circostanze generali e speciali che possono interessare l'esecuzione di tutte le prestazioni oggetto dell'appalto e che di tali circostanze ha tenuto conto nella determinazione del prezzo offerto, ritenuti remunerativi;
- 2) che la propria offerta sarà irrevocabile e resterà immutata sino al 180° (centottantesimo) giorno successivo alla data di scadenza del termine stabilito per la presentazione delle offerte;
- 3) che la propria offerta non vincolerà in alcun modo la Stazione Appaltante.

Ai fini delle dichiarazioni di cui sopra il concorrente potrà utilizzare l'allegato 3 al presente disciplinare.

In caso di discordanza tra il ribasso percentuale complessivamente offerto e il valore complessivo dell'offerta sarà comunque considerato il ribasso percentuale complessivamente offerto.

Non saranno ammesse offerte redatte secondo modalità non conformi a quanto sopra indicato.

Il mancato deposito, entro i termini indicati nel Timing di gara, del dettaglio di offerta con la compilazione delle singole voci di offerta e dei costi aziendali e di manodopera di cui sopra, comporterà l'esclusione del concorrente dalla procedura di gara.

Tutti i file della documentazione ulteriore devono essere contenuti in un file .zip e ciascuno di essi deve avere formato .pdf e deve essere firmato digitalmente (la sua estensione sarà allora .pdf.p7m).

Il file .zip (si specifica che l'unica estensione ammessa per la cartella compressa è .zip) deve essere firmato digitalmente e marcato temporalmente (la sua estensione sarà allora .zip.tsd) e può avere una dimensione massima di 32 Mb.

In caso di R.T.I., GEIE o Consorzi, già costituiti, la documentazione tecnica dovrà essere sottoscritta digitalmente, marcata temporalmente e caricata sul sistema dal solo legale rappresentante dell'Impresa capogruppo.

In caso di R.T.I., GEIE o Consorzi non ancora costituiti, la documentazione tecnica dovrà essere sottoscritta digitalmente da ogni singola Ditta partecipante e marcata temporalmente e caricata dalla sola Ditta mandataria.

Art. 12 – Timing di gara

TIMING GARA	DATA	ORARIO
Termine ultimo di abilitazione del fornitore alla gara	26/09/2017	13:00:00
Termine ultimo per la richiesta di chiarimenti	18/09/2017	13:00:00
Pubblicazione del Verbale definitivo dei chiarimenti	20/09/2017	13:00:00
Data e ora in cui viene messo a disposizione lo schema per la formulazione dell'offerta economica telematica (<i>SchemaOfferta.xls</i>).	20/09/2017	17:00:00
Termine ultimo perentorio, a pena di esclusione, per apporre firma digitale e marcatura temporale al file di offerta economica telematica (<i>SchemaOfferta.xls</i>)	26/09/2017	13:00:00
Fine periodo per il caricamento telematico della documentazione amministrativa e tecnica e per l'abilitazione lotti	26/09/2017	13:00:00
Inizio periodo per l'inserimento del numero di serie identificativo della marcatura temporale apposta al file di offerta economica telematica (<i>SchemaOfferta.xls</i>)	26/09/2017	15:00:00
Fine periodo per l'inserimento del numero di serie identificativo della marcatura temporale apposta al file di offerta economica telematica (<i>SchemaOfferta.xls</i>)	26/09/2017	18:00:00
Apertura della documentazione amministrativa (data indicativa)	02/10/2017	10:00:00
Pubblicazione del verbale di verifica della regolarità della documentazione amministrativa (eventuale)	Data da definirsi notificata tramite successiva comunicazione	
Chiusura della fase di valutazione tecnica	Data da definirsi	
Inizio upload (per le sole ditte ammesse al prosieguo della gara) dell'offerta economica telematica (<i>SchemaOfferta.xls</i>) e del relativo dettaglio di offerta economica	Data da definirsi notificata tramite successiva comunicazione	
Fine upload (per le sole ditte ammesse al prosieguo della gara) dell'offerta economica telematica (<i>SchemaOfferta.xls</i>) e del relativo dettaglio di offerta economica	Data da definirsi notificata tramite successiva comunicazione	
Apertura dell'offerta economica telematica	Data da definirsi notificata tramite successiva comunicazione	
Pubblicazione della graduatoria	Data da definirsi notificata tramite successiva comunicazione	

Art. 13 - Contenuto della Sezione “DOC GARA TECNICA” e criteri di valutazione dell’offerta tecnica

La sezione “DOC. GARA – TECNICA” dovrà contenere, a pena di esclusione, l’offerta tecnica, redatta sulla base Capitolato tecnico e prestazionale, la quale dovrà comprendere, la documentazione di seguito descritta relativa ai criteri di valutazione di cui ai punti A), B) e C):

- A) valutazione della “**ADEGUATEZZA DELL’OFFERTA**”;
- B) valutazione delle “**CARATTERISTICHE METODOLOGICHE**”;
- C) valutazione del “**POSSESSO DI SPECIFICHE CERTIFICAZIONI ED ATTESTAZIONI IN MATERIA DI SICUREZZA E SALUTE DEI LAVORATORI**”.

La Commissione, ai fini dell’attribuzione dei punteggi inerenti l’offerta tecnica, valuterà i contenuti dei documenti presentati dai concorrenti, secondo i criteri di seguito descritti.

CRITERIO A: PROFESSIONALITÀ ED ADEGUATEZZA DELL’OFFERTA DESUNTA DA UN NUMERO MASSIMO DI TRE SERVIZI RELATIVI A INTERVENTI RITENUTI DAL CONCORRENTE SIGNIFICATIVI DELLA PROPRIA CAPACITÀ A REALIZZARE LA PRESTAZIONE SOTTO IL PROFILO TECNICO, SCELTI FRA INTERVENTI QUALIFICABILI AFFINI A QUELLI OGGETTO DELL’AFFIDAMENTO.

Con riferimento al criterio A dovrà essere prodotta una relazione descrittiva dei tre servizi ritenuti dal concorrente particolarmente significativi delle proprie capacità professionali, aventi le caratteristiche di affinità con le prestazioni oggetto dell’affidamento.

La suddetta relazione descrittiva, dovrà essere contenuta in un numero massimo di n. 9 (nove) facciate (formato A4), riferita ad un numero massimo di 3 (tre) servizi espletati, incluse immagini e grafici, avente carattere tipografico di dimensione pari a 12 (dodici) ed un numero di righe non superiore a 40 (quaranta) per facciata.

Il limite massimo delle facciate è riferito a tutti i servizi presi in esame.

Costituirà elemento di valutazione la similitudine dei tre servizi ritenuti dal concorrente significativi della propria capacità a realizzare il complesso delle attività che compongono il servizio di che trattasi e aventi caratteristiche di affinità e analogia con le attività oggetto di affidamento.

Nella relazione dovrà essere indicato il/i Committente/i dei servizi presi in esame, la natura delle prestazioni e il relativo importo del servizio.

Si riterranno più adeguate le offerte la cui documentazione consentirà di stimare il livello di specifica professionalità, affidabilità e qualità del concorrente sul piano tecnologico, funzionale, di inserimento ambientale, per rispondere meglio agli obiettivi che persegue la stazione appaltante e che sono da ritenersi studiati con il fine di ottimizzare il costo globale di costruzione, di manutenzione e di gestione lungo il ciclo di vita dell’opera e di perseguire la sostenibilità ambientale dell’intervento che si dovrà andare a progettare.

Saranno valutati positivamente i progetti che evidenziano un grado di complessità delle opere progettate il più elevato possibile in termini di relazione con le interferenze e di tecniche e tecnologie innovative utilizzate per la loro gestione e risoluzione.

Saranno prese in considerazione nella valutazione anche le modalità operative e metodologiche utilizzate nelle eventuali attività di indagine eseguite.

Si riterrà più adeguata la documentazione che contenga:

SUB-CRITERIO A.1: caratteristiche qualitative, metodologiche e tecniche espletate nello svolgimento di precedenti servizi e modalità di verifica e risoluzione dei principali aspetti tecnico-specialistici delle opere affrontati;

SUB-CRITERIO A.2: modalità specifiche di pianificazione e programmazione delle attività svolte;

SUB-CRITERIO A.3: interventi con caratteristiche tecniche maggiormente affini a quelli oggetto dell'affidamento. A tal fine, saranno ritenuti più affini i servizi attinenti a lavorazioni che rientrano nelle seguenti classi e categorie:

Categoria: IDRAULICA
Destinazione funzionale: ACQUEDOTTI E FOGNATURE
Codice: D.04
Correlazione con L.143/49: Classe VIII
Identificazione delle opere: Fognature urbane

Categoria: IMPIANTI
Destinazione funzionale: IMPIANTI MECCANICI A FLUIDO A SERVIZIO DELLE COSTRUZIONI
Codice: IA.01
Correlazione con L.143/49: Classe III/a
Identificazione delle opere: Opere relative al trattamento delle acque di rifiuto

CRITERIO B: CARATTERISTICHE METODOLOGICHE DELL'OFFERTA DESUNTE DALLA ILLUSTRAZIONE DELLE MODALITÀ DI SVOLGIMENTO DELLE PRESTAZIONI OGGETTO DELL'INCARICO.

Con riferimento al criterio B dovrà essere prodotta una Relazione tecnico-illustrativa sulle caratteristiche metodologiche con cui si intende eseguire il servizio.

La suddetta relazione tecnico - illustrativa dovrà essere contenuta in un numero massimo di 20 (venti) facciate (formato A4), incluse immagini e grafici, avente carattere tipografico di dimensione pari a 12 (dodici) ed un numero di righe non superiore a 40 (quaranta) per facciata.

In particolare la relazione dovrà essere finalizzata ad illustrare con precisione e chiarezza l'impostazione che il concorrente intende adottare nell'espletamento del complesso delle attività che compongono il servizio nonché le modalità di svolgimento delle prestazioni e la pianificazione e programmazione da effettuare per il compimento dello stesso, sarà considerata migliore quella relazione che illustrerà in modo più preciso e più esaustivo tali aspetti.

SUB-CRITERIO B.1

Costituisce elemento di valutazione la descrizione da parte del concorrente della metodologia, delle soluzioni tecniche, nonché l'impostazione progettuale che il concorrente intende adottare nell'espletamento dell'incarico, sia per la parte di indagini che per quella progettuale.

In particolare, il Concorrente dovrà esplicitare i criteri e le metodologie proposte per individuare le soluzioni progettuali più appropriate al superamento della procedura di infrazione 2004/2034, riguardante la mancata applicazione dell'art. 4 della direttiva comunitaria 91/271/CEE concernente il trattamento delle acque reflue urbane. In particolare, il Concorrente dovrà esplicitare i criteri e le metodologie proposte per individuare le soluzioni progettuali che garantiscano la realizzazione di un intervento di qualità e tecnicamente valido, nel rispetto del miglior rapporto fra i benefici ed i costi globali di costruzione, manutenzione e gestione, relativamente a:

- soluzioni tecnico-costruttive innovative;
- sezioni e manufatti di controllo della rete fognaria;
- scelta dei materiali;
- affidabilità delle apparecchiature e loro manutenibilità;
- miglioramento gestionale dell'impianto di depurazione;
- minimizzazione delle emissioni di CO2 e contenimento dei consumi energetici.

Saranno valutate positivamente le indicazioni in merito alle scelte progettuali esecutive improntate a principi di sostenibilità ambientale nel rispetto, tra l'altro, della minimizzazione dell'impegno di risorse materiali non rinnovabili e di massimo riutilizzo delle risorse naturali impegnate dall'intervento e della massima

manutenibilità, miglioramento del rendimento energetico, durabilità dei materiali e dei componenti, sostituibilità degli elementi, compatibilità tecnica ed ambientale dei materiali ed agevole controllabilità delle prestazioni dell'intervento nel tempo.

Il Concorrente dovrà descrivere i criteri di verifica (idraulica, strutturale, processo, ecc...) che intende sviluppare in fase progettuale, le normative tecniche di riferimento che intende seguire, i criteri ed i livelli di sicurezza progettuale che verranno adottati. Costituirà, pertanto, oggetto di valutazione l'esplicitazione delle tipologie di verifiche che saranno sviluppate in fase progettuale e le relative normative tecniche di riferimento (norme UNI, ecc...) nonché i livelli di sicurezza conseguiti dalla soluzione progettuale.

SUB-CRITERIO B.2

Con riguardo alla gestione manageriale della commessa, l'offerente dovrà descrivere la struttura di project management (SPM) dedicata che farà da interfaccia con la Stazione Appaltante, attraverso la definizione dell'organigramma funzionale aziendale, con la specifica dei compiti, delle responsabilità e delle disponibilità in termini di tempo di ciascun ruolo individuato presentando i curriculum vitae con indicate le commesse cui il componente ha partecipato.

Inoltre, dovrà essere dettagliato l'elenco dei professionisti personalmente responsabili dell'espletamento delle varie parti del servizio, con l'indicazione della posizione di ciascuno nella struttura dell'offerente (socio, amministratore, dipendente), delle rispettive qualificazioni professionali, delle principali esperienze analoghe all'oggetto del contratto e degli estremi di iscrizione nei relativi albi professionali, nonché il nominativo, la qualifica professionale e gli estremi di iscrizione al relativo albo professionale della persona incaricata dell'integrazione fra le varie prestazioni specialistiche, del Coordinatore per la sicurezza in fase di esecuzione, del Direttore dei lavori, del personale con funzione di ispettore di cantiere.

Dovranno essere esplicitate le modalità di coordinamento con gli enti territoriali, con gli enti competenti all'emissione di autorizzazioni e/o pareri e con i gestori dei sottoservizi esistenti.

Con riferimento all'aspetto manageriale del presente sub-criterio saranno valutati i seguenti elementi:

- specializzazione delle figure professionali;
- esperienza delle figure professionali;
- utilizzo e tipologie di procedure di qualità adottate dall'offerente per la gestione della commessa;
- utilizzo e tipologie di strumenti e sistemi di project management per la gestione della commessa e specifiche esperienze e competenze del personale a questo dedicato;
- affidabilità di un dettagliato planning di esecuzione del servizio da presentare in sede di offerta;
- restituzione di un planning delle modalità di interfaccia del gruppo di lavoro con la stazione appaltante.

L'esecuzione del servizio dovrà comunque garantire il seguente standard minimo:

- un ingegnere con funzione di capogruppo, responsabile dell'integrazione tra le varie prestazioni specialistiche richieste, in possesso almeno dei seguenti requisiti:
 - laurea in ingegneria;
 - abilitazione ed iscrizione all'Albo professionale;
 - documentata esperienza nel project management da produrre in sede di gara;
- un ingegnere responsabile delle prestazioni specialistiche riferite ai rilievi dello stato di fatto ed interferenze in possesso dei seguenti requisiti:
 - laurea in ingegneria;
 - abilitazione ed iscrizione all'Albo professionale;
 - documentata esperienza nella esecuzione di rilievi topografici, ispezione di manufatti esistenti.
- un ingegnere responsabile delle prestazioni specialistiche riferite alla progettazione di impianti di depurazione in possesso dei seguenti requisiti:
 - laurea in ingegneria;
 - abilitazione ed iscrizione all'Albo professionale;
 - documentata esperienza nelle attività di progettazione di impianti di depurazione delle acque reflue urbane da produrre in sede di gara.
- un ingegnere responsabile delle prestazioni specialistiche riferite alla progettazione di reti fognarie in possesso dei seguenti requisiti:

- laurea in ingegneria;
- abilitazione ed iscrizione all'Albo professionale;
- documentata esperienza nelle attività di progettazione di reti fognarie da produrre in sede di gara.
- un ingegnere strutturista;
- un geologo responsabile delle prestazioni riguardanti le indagini geognostiche e le prove geotecniche e le altre prestazioni specificatamente indicate nella norma in possesso dei seguenti requisiti:
 - laurea in geologia;
 - abilitazione ed iscrizione all'Albo professionale
 - documentata esperienza nelle attività di indagini geognostiche e geotecniche
- un ingegnere per la funzione di **Direttore dei Lavori** in possesso dei seguenti requisiti:
 - laurea in ingegneria;
 - abilitazione ed iscrizione all'Albo professionale da oltre 5 anni;
 - documentata esperienza nelle attività di direzione dei lavori di costruzione di opere civili ed elettromeccaniche di impianti di trattamento di acque reflue, da produrre in sede di gara.
- un tecnico responsabile del **Coordinamento della sicurezza in fase di progettazione ed esecuzione** in possesso dei seguenti requisiti:
 - possesso dei requisiti previsti dall'art. 98 del D.Lgs. 81/2008;
 - documentata esperienza nelle attività di coordinamento per la sicurezza di impianti di depurazione delle acque reflue urbane da produrre in sede di gara.

È ammessa la coincidenza delle figure di Direttore dei lavori e Coordinatore della sicurezza in fase di esecuzione, da parte di un unico soggetto in possesso dei relativi requisiti.

SUB-CRITERIO B.3

Il Concorrente dovrà formulare proposte tecniche atte a minimizzare le interferenze con le opere esistenti e i disagi e i disservizi e fermo impianto nella conduzione ordinaria del depuratore, al fine di utilizzare al meglio le strutture impiantistiche esistenti fino all'attivazione delle nuove opere e al completamento dei lavori.

Il Concorrente dovrà formulare proposte tecniche atte a minimizzare i rischi di incidenti per gli operatori, a garantire maggiori standard igienici nei luoghi di lavoro e di permanenza degli operai medesimi, nonché a minimizzare i rischi per i cittadini nello svolgimento dei servizi di indagine e rilievo.

Sarà valutato positivamente l'utilizzo di approcci, strumenti e metodologie innovative per il coordinamento della sicurezza in fase di progettazione. Sarà oggetto di valutazione l'approccio e le modalità di studio, in sede di progettazione, dell'organizzazione della sicurezza del cantiere relativo ai lavori di ampliamento del depuratore esistente, nonché le procedure di coordinamento tra i vari soggetti che interverranno, impresa appaltatrice, subappaltatori, fornitori in opera, lavoratori autonomi, Stazione Appaltante, Enti di controllo, ecc... Inoltre, si richiede che vengano esplicitati i processi e le risorse umane che si intendono impiegare per lo svolgimento di tale attività.

SUB-CRITERIO B.4

Il Concorrente dovrà esplicitare l'approccio e le modalità di studio in sede di progettazione atte a conseguire il riutilizzo totale del materiale proveniente dagli scavi e la minimizzazione della produzione di ulteriori rifiuti che possano scaturire dai lavori. Costituiranno, pertanto, oggetto di valutazione le soluzioni progettuali che determinino il totale riutilizzo del materiale proveniente dagli scavi, privilegiando soluzioni di trattamento che minimizzino i costi, i tempi, la produzione di ulteriori scarti, i trasporti di materia e l'occupazione di sedi stradali.

Costituiscono elementi di valutazione anche le misure di mitigazione ambientale sull'impianto di depurazione con particolare riferimento agli aspetti architettonico, acustico ed odorigeno.

SUB-CRITERIO B.5

Costituiscono elemento di valutazione del presente sub criterio gli aspetti tecnologici ed operativi che consentono, nella fase di gestione dell'impianto, di contenere i consumi energetici, il costo dei materiali di consumo e dei reagenti chimici, i quantitativi di fanghi prodotti da avviare a discarica, onde ridurre i relativi

costi di esercizio.

CRITERIO C: POSSESSO DI SPECIFICHE CERTIFICAZIONI ED ATTESTAZIONI IN MATERIA DI SICUREZZA E SALUTE DEI LAVORATORI.

Costituisce elemento di valutazione la dimostrazione della presenza nel concorrente di un sistema documentato di gestione della salute e sicurezza sui luoghi di lavoro (presenza di manuali e istruzioni operative, etc). Ulteriore elemento di valutazione è costituito dalla dimostrazione che tale sistema di gestione è coerente con le linee guida UNI INAIL. Sarà valutato con ulteriore favore il possesso della certificazione OHSAS 18001, rilasciata da organismo accreditato.

Tabella riassuntiva dei criteri, sub-criteri per gli elementi di valutazione di natura qualitativa

A) Adeguatezza dell'offerta			Peso 30
	L'elemento è suddiviso in sub-elementi e sub-pesi come segue:		
A.1	Caratteristiche qualitative, metodologiche e tecniche espletate nell'attività oggetto dell'affidamento, dei servizi svolti e modalità di verifica e risoluzione dei principali aspetti tecnico-specialistici	<i>Sub-peso 10</i>	
A.2	Modalità operative e metodologiche utilizzate nello svolgimento del servizio.	<i>Sub-peso 10</i>	
A.3	Similitudine dei tre servizi ritenuti dal concorrente significativi della propria capacità a realizzare il complesso delle attività che compongono il servizio di che trattasi e aventi caratteristiche di affinità con la tipologia di servizi oggetto di affidamento.	<i>Sub-peso 10</i>	
B) Caratteristiche metodologiche			Peso 45
	L'elemento è suddiviso in sub-elementi e sub-pesi come segue:		
B.1	Metodologia, delle soluzioni tecniche, nonché l'impostazione progettuale che il concorrente intende adottare nell'espletamento dell'incarico, sia per la parte di indagini che per quella progettuale.	<i>Sub-peso 10</i>	
B.2	Metodologia delle soluzioni adottate nell'impostazione del servizio; gestione manageriale della commessa e di tutte le attività che comportano l'organizzazione relativa all'esecuzione del servizio con correlato giudizio relativo alla esperienza e specializzazione dell'organico.	<i>Sub-peso 10</i>	
B.3	Proposte tecniche atte a minimizzare le interferenze con l'impianto in esercizio e minimizzare i rischi di incidenti	<i>Sub-peso 5</i>	
B.4	Approccio e modalità di studio in sede di progettazione atte a conseguire il riutilizzo totale del materiale proveniente dagli scavi, la minimizzazione della produzione di ulteriori rifiuti che possano scaturire dai lavori e la mitigazione ambientale sull'impianto di depurazione con particolare riferimento agli aspetti architettonico, acustico ed odorigeno.	<i>Sub-peso 10</i>	
B.5	Proposte tecniche che consentano nella fase di gestione dell'impianto, di contenere i consumi energetici, il costo dei materiali di consumo e dei reagenti chimici, i quantitativi di fanghi prodotti da avviare a discarica, onde ridurre i relativi costi di esercizio.	<i>Sub-peso 10</i>	
C) Dimostrazione di aver adottato un sistema di gestione della salute e sicurezza sui luoghi di lavoro, ad esempio secondo le linee guida UNI INAIL e/o secondo lo standard OSHAS 18001.			Peso 5
D) Prezzo offerto			Peso 20

Art. 14 – Procedura di aggiudicazione.

Ai sensi dell'articolo 95 comma 3 lettera b) del D.Lgs. 50/2016, l'aggiudicazione dell'appalto sarà effettuata secondo il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, secondo gli elementi di valutazione e le modalità di seguito indicate:

	Elementi di valutazione	Punteggio massimo
1	Offerta Tecnica	80
2	Ribasso percentuale unico indicato nell'offerta economica	20
	Totale	100

Art. 14. 1 – Valutazione dell'offerta economicamente più vantaggiosa.

L'individuazione dell'offerta economicamente più vantaggiosa sarà determinata in base alla seguente formula:

$$Pi = \sum_n [W_i * V_{ai}]$$

dove:

Pi = Punteggio dell'offerta i-esima

n = numero totale dei requisiti

W_i = peso o punteggio attribuito al requisito (i);

V_{ai} = coefficiente della prestazione dell'offerta (a) rispetto al requisito (i) variabile tra zero ed uno.

I coefficienti relativi rispettivamente agli elementi A), B) e C) indicati nella tabella che precede, sono determinati ciascuno come media dei coefficienti calcolati dai singoli commissari mediante il metodo del "confronto a coppie", secondo le linee guida ANAC "Offerta economicamente più vantaggiosa".

In ragione della suddivisione di ciascun criterio in subcriteri e sub pesi, si procederà, anche in linea con quanto previsto dalle linee guida ANAC "Offerta economicamente più vantaggiosa", alle operazioni di riparametrazione, ossia, una volta terminati i confronti a coppie:

- per ciascun subcriterio saranno effettuate le somme dei punteggi attribuiti da ciascun commissario e sarà individuato il relativo coefficiente, riportando ad 1 (uno) la somma più alta e proporzionando a tale somma massima le somme calcolate per le altre offerte.

Se le offerte ammesse sono in numero inferiore a 3 (tre), in luogo del confronto a coppie, a ciascun sub-elemento di valutazione è attribuito un punteggio, variabile tra 0 (zero) e 1 (uno), da parte di ciascun commissario, secondo la seguente scala di valori (con possibilità di attribuzione di coefficienti intermedi in caso di giudizi intermedi):

Giudizio	Coefficiente
Ottimo	1,0

Buono	0,75
Discreto	0,5
Modesto	0,25
Assente o irrilevante	0,0

Non saranno ammesse alla successiva fase di valutazione dell'offerta economica le offerte dei concorrenti che, a seguito della riparametrazione definitiva dell'offerta tecnica, non avranno raggiunto un punteggio minimo 35 (trentacinque).

In caso di esclusione, successivamente all'attribuzione dei punteggi tecnici, di un operatore economico la Commissione procederà alla riformulazione della graduatoria dell'offerta tecnica, al fine di eliminare i punteggi dei concorrenti esclusi ed i punteggi conseguiti dagli altri concorrenti rimasti in gara nel confronto a coppia con quelli esclusi.

Ai fini della determinazione dei coefficienti D_i relativo all'elemento “**D - RIBASSO PERCENTUALE UNICO**” la commissione giudicatrice impiegherà la seguente formula:

$$D_i = X \cdot A_i / A_{\text{soglia}} \quad (\text{per } A_i \leq A_{\text{soglia}})$$

$$D_i = X + (1,00 - X) \cdot [(A_i - A_{\text{soglia}}) / (A_{\text{max}} - A_{\text{soglia}})] \quad (\text{per } A_i > A_{\text{soglia}})$$

dove:

- D_i = coefficiente attribuito al concorrente i esimo
- A_i = valore dell'offerta (ribasso) del concorrente i esimo
- A_{soglia} = media aritmetica dei valori delle offerte (ribasso sul prezzo) dei concorrenti
- X = 0,90
- A_{max} = valore dell'offerta (ribasso) più conveniente

La Commissione giudicatrice provvederà ad espletare le operazioni di gara con le modalità e secondo quanto dettagliatamente riportato all'art. 15 “Svolgimento della procedura” del presente Disciplinare.

Si precisa altresì che:

- i punteggi verranno espressi dalla Commissione di gara arrotondati fino alla terza cifra decimale;
- la Stazione Appaltante si riserva, a proprio insindacabile giudizio, la facoltà di non procedere all'aggiudicazione delle attività, senza che l'affidatario abbia nulla a pretendere, e di aggiudicare le attività anche in presenza di una sola offerta valida;
- nessun compenso o rimborso spese sarà riconosciuto ai Concorrenti a qualsiasi titolo per la partecipazione alla presente gara; per la presentazione della documentazione accompagnatoria dell'offerta o in caso di annullamento della procedura finalizzata all'affidamento; in ogni caso la documentazione presentata non verrà restituita.

Art. 15 - Svolgimento della procedura.

Le operazioni di gara si svolgeranno presso gli uffici della Sogesid S.p.a. in Via Calabria, n. 35, Roma.

Alle sedute pubbliche potrà intervenire il legale rappresentante del Concorrente, ovvero persona incaricata opportunamente delegata, munita d'idoneo documento di riconoscimento in corso di validità, di delega scritta e di fotocopia del documento di riconoscimento del delegante, in corso di validità, nonché di copia d'idonea documentazione da cui evincere i poteri attribuiti a quest'ultimo.

Le operazioni di gara inerenti alla verifica della documentazione amministrativa saranno svolte dal RUP o da

apposito seggio di gara; le successive operazioni, fino alla proposta di aggiudicazione, saranno svolte dalla Commissione Giudicatrice. Delle predette operazioni verrà redatto regolare verbale. La documentazione di gara sarà custodita a cura della stazione appaltante con modalità tali da garantire la riservatezza delle offerte nel corso della procedura e la conservazione dei plichi all'esito della medesima.

La data della prima seduta pubblica di gara, se diversa da quella indicata nel timing di gara, sarà comunicata a tutti i Concorrenti dandone notizia sul sito della stazione appaltante all'indirizzo www.commissariounicodepurazione.it, successivamente al termine di scadenza per la presentazione delle offerte.

Eventuali variazioni verranno tempestivamente comunicate sul sito aziendale, al medesimo indirizzo sopraindicato.

La Commissione (ovvero il RUP o il seggio di gara per le parti di sua competenza) provvederà all'apertura delle sole offerte pervenute in tempo utile, secondo l'ordine cronologico di arrivo di ciascuna offerta.

In particolare, si procederà nel modo seguente:

- **verifica della ricezione delle “Offerte” tempestivamente presentate** (seduta pubblica);
- **apertura delle “Offerte” ed apertura della DOC. GARA – AMMINISTRATIVA** (seduta pubblica);
- **verifica della presenza dei documenti contenuti nella sezione DOC. GARA – AMMINISTRATIVA** (seduta pubblica);
- **analisi ed esame della documentazione presente nella suddetta sezione DOC GARA – AMMINISTRATIVA** (seduta riservata);
- **formulazione, anche all'esito di eventuali soccorsi istruttori attivati, dell'elenco degli operatori economici per i quali sarà risultata la conformità o la non conformità della documentazione amministrativa prodotta rispetto a quanto previsto nel disciplinare di gara** (seduta pubblica);
- **apertura della DOC GARA – DOCUMENTAZIONE TECNICA**, al fine di verificare la presenza dei documenti prodotti (seduta pubblica);
- **valutazione delle offerte tecniche ed attribuzione, secondo quanto previsto nel precedente articolo 13, dei punteggi ivi indicati** (seduta riservata);
- **lettura dei punteggi attribuiti all'offerta tecnica dei concorrenti ammessi e apertura delle Offerte economiche**, con lettura dei ribassi di ciascuna offerta (seduta pubblica).

Ad esito di quanto sopra si procederà agli eventuali accertamenti di cui all'art. 80, comma 5, lett. m del D.Lgs. 50/2016 ed all'esclusione dei Concorrenti per i quali venga accertato, sulla base di univoci elementi, che le offerte siano imputabili ad un unico centro decisionale.

Ai sensi dell'art. 97, co. 3 del D.Lgs. 50/2016 si procederà, quindi a valutare la congruità delle offerte, alle quali sia stato attribuito sia per il prezzo sia per la somma degli altri elementi di valutazione, un punteggio superiore ai quattro quinti dei corrispondenti punti massimi.

Ai sensi dell'art. 97, co. 3 del D.Lgs. 50/2016, la Stazione appaltante si riserva comunque di valutare la congruità di qualunque offerta che in base ad elementi specifici appaia anormalmente bassa.

Solo ove non vengano individuate offerte pari o superiori alla soglia di anomalia, la Commissione di gara provvederà a proporre alla stazione appaltante l'aggiudicazione.

Ad esito del sub procedimento di verifica, in seduta pubblica, la cui convocazione sarà comunicata ai Concorrenti secondo le modalità di cui sopra, la Commissione dichiarerà l'eventuale anomalia delle offerte che saranno risultate non congrue e, conseguentemente, dichiarerà in seduta pubblica la graduatoria e proporrà l'aggiudicazione in favore della migliore offerta risultata congrua.

Dei provvedimenti di esclusione adottati nel corso della procedura verrà data comunicazione, a cura della Stazione Appaltante nelle forme di legge.

Nell'ipotesi di esclusione dalla gara di un Concorrente, il plico e le relative buste contenenti l'offerta verranno custoditi dalla Stazione Appaltante nello stato in cui si trovano al momento dell'esclusione.

La proposta di aggiudicazione è subordinata agli accertamenti di legge ed all'approvazione da parte dell'organo competente della stazione appaltante.

Ai sensi dell'art. 32 del D.Lgs. 50/2016 la Stazione Appaltante, previa verifica della proposta di

aggiudicazione, provvederà all'aggiudicazione. L'aggiudicazione non equivale ad accettazione dell'offerta e diverrà efficace solo dopo la verifica del possesso dei requisiti prescritti.

In particolare, ai fini dell'efficacia dell'aggiudicazione, la Stazione Appaltante – e per essa il Responsabile Unico del Procedimento – provvederà a verificare l'effettiva sussistenza in capo all'aggiudicatario nonché in capo al secondo classificato, dei requisiti di capacità economico – finanziaria e tecnico – organizzativa richiesti per la partecipazione alla presente procedura. L'aggiudicatario sarà altresì invitato, a mezzo raccomandata o fax o posta elettronica certificata, a produrre tutta la documentazione di legge occorrente per la stipula del contratto.

L'aggiudicazione definitiva diverrà efficace solo previa comprova dell'effettivo possesso in capo all'aggiudicatario dei requisiti economico-finanziari e tecnico-organizzativi dichiarati e dei requisiti di cui all'art. 80 del D.Lgs. 50/2016, nonché previa positiva acquisizione del DURC dell'aggiudicatario da parte della Stazione Appaltante e della relativa regolarità contributiva attestata dallo stesso in sede di gara.

Nel caso in cui la verifica fornisse esito negativo, l'aggiudicazione disposta non acquisirà efficacia senza che l'aggiudicatario abbia nulla a che pretendere sia in termini di risarcimento del danno che di rimborso spese conseguenti al mancato affidamento. La Stazione Appaltante provvederà, conseguentemente, alla escussione della garanzia provvisoria ed alla relativa segnalazione alle competenti Autorità.

Art. 16 - Facoltà di annullamento della procedura e aggiudicazione dell'appalto.

L'aggiudicazione definitiva verrà disposta dall'organo competente della Stazione Appaltante; dell'avvenuta aggiudicazione sarà data comunicazione all'Aggiudicatario e agli altri Concorrenti ai sensi dell'art. 76 del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i..

È facoltà insindacabile della Stazione Appaltante sospendere e/o annullare in ogni momento il bando e la presente procedura, senza che ciò costituisca titolo per eventuali richieste di risarcimento del danno da parte dei Concorrenti. In tal caso, nessun compenso o rimborso sarà riconosciuto per la presentazione della documentazione accompagnatoria dell'offerta e la documentazione presentata non verrà restituita.

È facoltà insindacabile della Stazione Appaltante, altresì, procedere all'aggiudicazione anche nel caso di una sola offerta valida, nonché quello di non procedervi affatto, qualora nessuna offerta risultasse conveniente o idonea in relazione all'oggetto della gara.

Art. 17- Avvalimento dei requisiti.

Ai sensi dell'art. 89 del Codice dei Contratti, il Concorrente, singolo o consorziato o raggruppato potrà soddisfare la richiesta relativa al possesso dei requisiti di carattere economico, finanziario, tecnico e organizzativo avvalendosi dei requisiti di un'Impresa ausiliaria, mediante ricorso all'avvalimento.

L'operatore economico e l'impresa ausiliaria sono responsabili in solido in relazione alle prestazioni oggetto di avvalimento.

Ai sensi dell'art. 89. co. 7 è ammesso l'avvalimento di più imprese ausiliarie e il soggetto ausiliario non può avvalersi di altri soggetti.

Ai sensi dell'art. 89, co. 1 del D.Lgs. 50/2016, l'operatore economico che intende avvalersi delle capacità di altri soggetti, dovrà produrre all'interno della sezione DOC GARA - AMMINISTRATIVA, oltre alla documentazione richiesta al precedente paragrafo 11.1 e alla dichiarazione di avvalimento di cui all'allegato 3.A) anche la seguente ulteriore documentazione:

- dichiarazione, resa e sottoscritta dal legale rappresentante dell'impresa ausiliaria, ai sensi e per gli effetti di cui agli articoli 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, con cui l'impresa ausiliaria
 - (i) attesti il possesso dei requisiti generali di cui all'art. 80 del D.Lgs. 50/2016;
 - (ii) attesti il possesso dei requisiti tecnici e delle risorse oggetto di avvalimento;
 - (iii) si obbliga verso il concorrente e verso la stazione appaltante a mettere a disposizione per tutta la durata dell'appalto le risorse necessarie di cui è carente il concorrente.
- originale o copia autentica del contratto di avvalimento, in virtù del quale l'Impresa ausiliaria, si obbliga nei confronti del Concorrente a fornire i requisiti e a mettere a

disposizione le risorse necessarie, per tutta la durata dell'appalto.

N.B.: A PENA DI ESCLUSIONE, IL CONTRATTO DOVRÀ DETTAGLIARE SIA IN TERMINI QUALITATIVI CHE QUANTITATIVI LE RISORSE, LE ATTREZZATURE E IL PERSONALE, CHE VERRANNO MESSI A DISPOSIZIONE DALL'IMPRESA AUSILIARIA.

N.B. Non possono essere oggetto di avvalimento i requisiti di ordine generale e di idoneità professionale.

Art. 18 – Garanzie

Art. 18.1 – Garanzia ex art. 93, comma 1 del Codice dei Contratti

I partecipanti alla gara dovranno costituire, apposita garanzia a corredo dell'offerta, sotto forma di cauzione o di fideiussione, relativamente alle sole prestazioni di indagini e rilievi, per l'importo indicato di seguito:

Importo stimato per le attività di indagine e rilievi	IMPORTO CAUZIONE PROVVISORIA (2%)
€ 44.001,40	€ 8.802,28

Qualora il concorrente sia in possesso della certificazione del sistema di qualità aziendale UNI EN ISO 9001:2008 per effetto della disposizione prevista dall'articolo 93, co. 7 del Codice dei Contratti, la garanzia provvisoria resta stabilita in misura pari all'1% (un per cento). **In tal caso il concorrente dovrà espressamente dichiarare di essere in possesso della predetta certificazione ovvero allegare il relativo certificato.**

Si applica la riduzione del 50%, non cumulabile con quella di cui al precedente periodo, anche nei confronti delle microimprese, piccole e medie imprese e dei raggruppamenti di operatori economici e consorzi ordinari costituiti esclusivamente da microimprese, piccole e medie imprese.

Si precisa che in caso di partecipazione di un Consorzio ordinario ovvero di un RTI, il concorrente potrà godere del beneficio della riduzione della garanzia solo se tutti i componenti del Consorzio o del raggruppamento sono in possesso della predetta certificazione di qualità.

Fermo restando il limite all'utilizzo del contante di cui all'art. 49, comma 1 del D.Lgs. 231/2007, la cauzione provvisoria è costituita, a scelta del concorrente:

- in titoli del debito pubblico garantiti dallo Stato depositati presso una sezione di tesoreria provinciale o presso le aziende autorizzate, a titolo di pegno, a favore della stazione appaltante; il valore deve essere al corso del giorno del deposito;
- in contanti, con versamento;
- in assegni circolari

La fideiussione, a scelta dell'offerente, può essere bancaria o assicurativa o rilasciata da intermediari iscritti nell'albo di cui all'articolo 106 del D.Lgs. 1 settembre 1993, n. 385 che svolgono in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie e che sono sottoposti a revisione contabile da parte di una società di revisione iscritta nell'albo previsto dall'articolo 161 del D.Lgs. 24 febbraio 1998, 58, avente validità per almeno 180 giorni dalla data di presentazione delle offerte.

In caso di prestazione della garanzia provvisoria in contanti o in titoli del debito pubblico, pena l'esclusione dalla procedura, dovrà essere presentato, per atto autonomo, l'impegno di un fideiussore verso il concorrente, a rilasciare, qualora risultasse aggiudicatario, la cauzione definitiva per l'esecuzione del contratto ai sensi dell'art. 103 del D.Lgs. 50/2016 valida fino al certificato di regolare esecuzione

In caso di prestazione della garanzia provvisoria mediante fideiussione bancaria o assicurativa queste dovranno:

- a) essere conformi agli schemi di polizza tipo previsti dal Decreto Ministeriale 12 Marzo 2004, n. 123, pubblicato sul S.O. n. 89/L alla Gazzetta Ufficiale n. 109 dell'11 Maggio 2004, opportunamente integrate con l'inserimento della clausola di rinuncia all'eccezione di cui all'art.1957, comma 2 del codice civile;
- b) essere prodotte in originale o copia autentica con espressa menzione dell'oggetto e del soggetto garantito e riportare quale beneficiario il Commissario Straordinario Unico ex D.P.C.M. 26 aprile 2017 (indicato all'articolo 1 del presente disciplinare), con sede in Via Calabria, n. 35, Roma;
- c) avere validità per almeno 180 gg dal termine ultimo per la presentazione dell'offerta;
- d) essere corredata, dall'impegno del garante a rinnovare, su richiesta della stazione appaltante, la garanzia per ulteriori 180 giorni, nel caso in cui al momento della sua scadenza non sia ancora intervenuta l'aggiudicazione, ai sensi dell'art. 93, co. 5 del Codice dei Contratti;
- e) qualora si riferiscano a raggruppamenti temporanei, aggregazioni di imprese di rete, consorzi ordinari o GEIE non ancora costituiti, **essere tassativamente intestate a tutte le imprese** che costituiranno il raggruppamento, l'aggregazione di imprese di rete, il consorzio o il GEIE, nonché essere emessa da soggetto diverso dall'offerente;
- f) prevedere espressamente:
 - la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale di cui all'art. 1944 del codice civile, volendo ed intendendo restare obbligata in solido con il debitore;
 - la rinuncia ad eccepire la decorrenza dei termini di cui all'art. 1957 del codice civile;
 - la loro operatività entro quindici giorni a semplice richiesta scritta della stazione appaltante;
 - la dichiarazione di impegno del fideiussore a rilasciare, in caso di aggiudicazione dell'appalto, a richiesta del concorrente, una fideiussione bancaria oppure una polizza assicurativa fideiussoria, relativa alla cauzione definitiva di cui all'art. 103 del D.Lgs. 50/2016 in favore della stazione appaltante;

La garanzia provvisoria verrà svincolata all'aggiudicatario automaticamente al momento della stipula del contratto, mentre agli altri concorrenti, ai sensi dell'articolo 93, co. 9 del D.Lgs. 50/2016 verrà svincolata entro trenta giorni dalla comunicazione dell'avvenuta aggiudicazione.

La cauzione potrà altresì essere ridotta in presenza di una delle condizioni di cui all'art. 93, co. 7 del D.Lgs. 50/2016.

Ai sensi dell'art. 103 del D.Lgs. 50/2016, e in linea con quanto previsto dalla Linee Guida Anac n. 1, l'aggiudicatario dell'appalto dovrà costituire la garanzia definitiva sotto forma di cauzione o fideiussione, secondo quanto indicato all'art. 93, commi 2 e 3 del D.Lgs. 50/2016, per tutte le attività oggetto del contratto (indagini, rilievi e servizi di progettazione).

La suddetta garanzia dovrà essere prodotta contestualmente alla sottoscrizione del contratto.

Art. 18.2 – Garanzie assicurative

L'operatore economico, incaricato dei lavori oggetto dell'appalto, dovrà produrre, le polizze assicurative di cui all'art. 1.11 del capitolato speciale d'appalto, nei termini e con le modalità e per gli importi indicati nel predetto articolo del capitolato.

Art. 19 - Disposizioni speciali per la partecipazione di Raggruppamenti temporanei e Consorzi.

E' consentita la presentazione di offerta da parte di raggruppamenti temporanei e consorzi ordinari di cui

all'articolo 46 del D.Lgs. 50/2016 anche se non ancora costituiti. In tal caso l'offerta deve essere sottoscritta da tutti i componenti del raggruppamento temporaneo/consorzio e contenere l'impegno che, in caso di aggiudicazione della gara, gli stessi conferiranno mandato collettivo speciale con rappresentanza al componente designato come mandatario/capogruppo, il quale stipulerà il contratto in nome e per conto proprio e dei mandanti. Si rimanda al precedente art. 7.4 per la disciplina relativa ai requisiti richiesti ai raggruppamenti temporanei.

Art. 20 - Rinvio e documenti allegati al presente Disciplinare di Affidamento.

Per quanto non espressamente previsto nel presente Disciplinare, si fa rinvio alle disposizioni di legge applicabili in materia di appalti pubblici.

Sono allegati al presente Disciplinare, e costituiscono parte integrante dello stesso:

All. 1)	D.G.U.E.;
All. 2.A)	Schema di Dichiarazione di Avalimento del Concorrente;
All. 2.B)	Schema di Dichiarazione di Avalimento dell'Impresa Ausiliaria;
All. 3)	Dichiarazioni correlate all'offerta economica

Art. 21 - Altre disposizioni relative all'appalto.

Chiarimenti.

Eventuali chiarimenti sulla presente procedura potranno essere chiesti al Responsabile del Procedimento tramite l'apposito spazio condiviso denominato "Chiarimenti", accessibile all'interno della sezione "E-procurement-Gare", richiamando la gara di cui trattasi, improrogabilmente sino al 8° (ottavo) giorno antecedente alla data di scadenza del termine di ricevimento delle offerte. La Stazione Appaltante si impegna a rispondere ai quesiti pervenuti non più tardi del 6° (sesto) giorno antecedente alla suddetta data di scadenza del termine per la ricezione delle offerte.

Art. 22 – Aggiudicazione dell'appalto e stipula del contratto – Garanzie.

Successivamente all'aggiudicazione definitiva con l'Aggiudicatario sarà stipulato un contratto conforme allo Schema di Contratto.

Contestualmente alla stipula del contratto, l'Aggiudicatario sarà tenuto a produrre la garanzia definitiva di cui al precedente articolo 16.

La garanzia fideiussoria di cui al precedente comma, dovrà essere costituita sotto forma di fideiussione bancaria, o assicurativa o rilasciata dagli intermediari finanziari iscritti nell'elenco di cui all'art. 106 del D. Lgs. 1 settembre 1993, n. 385, che svolgono in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie e che sono sottoposti a revisione contabile da parte di una società di revisione iscritta nell'albo previsto dall'art. 161 del D.Lgs. n. 58/1998 e s.m.i. e dovrà coprire gli oneri per il mancato o inesatto adempimento dell'appalto per tutta la durata del medesimo.

La firma di chi ha rilasciato la fideiussione dovrà essere autenticata da un Notaio che ne attesti la validità, anche in relazione ai poteri d'impegno conferiti al firmatario e la fideiussione dovrà riportare la clausola che il soggetto garante è tenuto a soddisfare le obbligazioni entro 15 (quindici) giorni e a semplice richiesta scritta della Stazione Appaltante senza facoltà di opporre alcuna eccezione, ivi compresa quella di cui all'art. 1957 c.c. e con la formale rinuncia, da parte del soggetto garante, al beneficio della preventiva escussione di cui all'art. 1944 c.c.

Non sarà accettata una garanzia definitiva costituita con modalità e/o per importi differenti da quelli previsti nell'art. 103 del D.Lgs. 50/2016 e comunicati dalla Stazione Appaltante.

La cauzione, come sopra costituita, sarà progressivamente svincolata ai sensi dell'art. 103 del D. Lgs. n. 50/2016.

Qualora l'Aggiudicatario non provveda alla produzione della polizza di responsabilità civile professionale, come precedentemente indicato all'art. 16, la Stazione Appaltante adotterà i provvedimenti del caso, salva ogni azione per il risarcimento degli eventuali ulteriori danni.

La sottoscrizione del contratto potrà avvenire solo una volta esperiti i controlli in materia antimafia prescritti dal D.Lgs. n. 159/2011 e s.m.i., nel rispetto e secondo le modalità in essi indicati.

Con la sottoscrizione del contratto, l'Aggiudicatario si impegna all'esecuzione delle attività affidate, nel rispetto delle prescrizioni di cui al D. Lgs. n. 81/08 e s.m.i. in materia di sicurezza e salute dei lavoratori nei luoghi di lavoro.

Art. 23 – Modalità di pagamento – Obblighi di cui alla Legge n. 136/2010 e s.m.i..

Il corrispettivo sarà erogato dietro presentazione di regolari fatture su cui dovranno essere riportati il CIG e il CUP indicati in oggetto, nonché previa approvazione da parte della Stazione Appaltante degli stati di avanzamento servizi, che costituisce condizione inderogabile per l'emissione della relativa fattura.

Ai sensi dell'articolo 5, comma 1, del Decreto Legge n. 79 del 28 marzo 1997, convertito con modificazioni dalla legge n. 140 del 28 maggio 1997 e s.m.i., non è dovuta alcuna anticipazione.

I pagamenti avverranno con le modalità indicate all'art. 1.10 del Capitolato tecnico e prestazionale.

Gli importi dovuti saranno liquidati entro 30 giorni fine mese dalla data di ricevimento delle fatture stesse e previa verifica da parte della Stazione Appaltante dell'assenza di qualsiasi inadempimento derivante dalla notifica di una o più cartelle di pagamento, ai sensi dell'art. 48 bis del D.P.R. 602/1973 e s.m.i., nonché previa acquisizione del D.U.R.C. aggiornato.

I pagamenti saranno effettuati mediante bonifico bancario sul/sui conto/i corrente/i comunicati dall'Affidataria, come di seguito meglio indicato.

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 3, comma 7, della Legge n. 136/2010 e s.m.i. l'Affidatario avrà l'obbligo di comunicare alla Stazione Appaltante gli estremi identificativi di uno o più conti correnti bancari o postali, accessi presso banche o presso la Società Poste Italiane S.p.A. dedicati, anche in via non esclusiva, alla presente commessa, entro e non oltre sette giorni dalla loro accensione o della loro prima utilizzazione in operazioni finanziarie relative alla stessa, nonché nello stesso termine, le generalità ed il codice fiscale delle persone delegate ad operare su di essi.

Dovrà, altresì, essere comunicata ogni modifica relativa ai dati trasmessi.

Con la sottoscrizione dell'incarico l'Affidatario assumerà tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della Legge n. 136/2010 e s.m.i. e, ove ciò sia espressamente consentito, si impegnerà a far assumere i predetti obblighi anche a eventuali subfornitori e subcontraenti nonché a dare notizia alla Stazione Appaltante ed alla Prefettura competente per territorio della violazione dei predetti obblighi da parte dei suindicati soggetti. Il mancato rispetto di quanto disposto in osservanza della predetta Legge comporterà, ai sensi dell'art. 1456 del codice civile, l'immediata risoluzione dell'affidamento.

Art. 24 – Subappalto

Il subappalto è ammesso esclusivamente nel rispetto delle disposizioni contenute all'articolo 105 e 31, co. 8 del Codice dei Contratti, fermo restando che l'autorizzazione al subappalto sarà concessa solo per i servizi o la quota di servizi specificamente indicati.

Ai sensi dell'art. 105 del D.Lgs. 50/2016, la Stazione Appaltante corrisponderà direttamente al subappaltatore l'importo dovuto per le prestazioni dagli stessi eseguite nei seguenti casi:

- a) quando il subappaltatore è una microimpresa o una piccola impresa;
- b) in caso di inadempimento dell'appaltatore;
- c) su richiesta del subappaltatore e se la natura del contratto lo consente.

Ai sensi dell'art. 105, comma 6 del D.Lgs. 50/2016, il concorrente dovrà indicare nel proprio DGUE la terna dei subappaltatori, per i quali dovrà essere dimostrata l'inusistenza delle cause di esclusione di cui all'art. 80 del D.Lgs. 50/2016. A tal fine ciascun subappaltatore dovrà rendere e sottoscrivere digitalmente il DGUE per le parti di competenza.

Si ricorda che ai sensi di quanto disposto dall'art., 31 co. 8 del D.Lgs. 50/2016 non è consentito il subappalto di prestazioni relative alla redazione della relazione geologica.

Art. 25 – Sopralluogo

Ai fini dell'effettuazione del prescritto sopralluogo sulle aree interessate dall'intervento i Concorrenti devono inviare alla Stazione Appaltante entro e non oltre 15 giorni antecedenti al termine ultimo di scadenza di presentazione delle offerte – a pena di irricevibilità - apposite richieste di sopralluogo, tramite la sezione della piattaforma “comunicazioni”, con l'indicazione del Soggetto che effettuerà il sopralluogo. Il sopralluogo viene effettuato nei soli giorni stabiliti dalla stazione appaltante; data e luogo del sopralluogo sono comunicati con almeno quattro giorni di anticipo. All'atto del sopralluogo ciascun incaricato deve sottoscrivere il documento, predisposto dalla stazione appaltante, a conferma dell'effettuato sopralluogo e del ritiro della relativa dichiarazione attestante tale operazione.

Il sopralluogo deve essere effettuato dal Legale Rappresentante o da un Direttore tecnico del Concorrente, come risultante dal C.C.I.A.A. o da attestazione SOA; può essere fatto da un soggetto diverso solo se munito di procura notarile o altro atto di delega scritto purché dipendente dall'operatore economico Concorrente. In caso di Raggruppamento temporaneo, aggregazione di Imprese di rete o Consorzio ordinario, sia già costituiti che non ancora costituiti, in relazione al regime della solidarietà di cui all'art. 37, comma 5, del D. Lgs. 163/2006 e s.m.i., tra i diversi operatori economici, il sopralluogo può essere effettuato a cura di uno qualsiasi degli operatori economici raggruppati, aggregati in rete o consorziati. In caso di Consorzio di cooperative, Consorzio di Imprese artigiane o Consorzio stabile, il sopralluogo deve essere effettuato a cura del Consorzio oppure dell'operatore economico consorziato indicato come esecutore dei lavori. Il sopralluogo verrà effettuato nei soli giorni stabiliti dalla Stazione Appaltante; gli orari e le modalità saranno comunicati dalla Stazione appaltante a coloro che avranno presentato la richiesta.

Le richieste di sopralluogo che perverranno oltre il suddetto termine tassativo non verranno prese in considerazione.

La mancata effettuazione del sopralluogo sarà causa di esclusione dalla procedura di gara.

Art. 26 – Verifica di anomalie delle offerte.

A norma dell'articolo 97, comma 3 del D.Lgs. 50/2016, qualora il punteggio relativo al prezzo e il punteggio relativo all'offerta tecnica siano entrambi pari o superiori a quattro quinti dei corrispondenti punti massimi previsti nel presente disciplinare la stazione appaltante procede all'accertamento dell'anomalia dell'offerta a norma dell'art. 97, comma 5 del D.Lgs. 50/2016.

Si verifica la prima migliore offerta e, qualora questa sia esclusa all'esito del procedimento di verifica perché appare anormalmente bassa, si procede nella stessa maniera progressivamente nei confronti delle successive migliori offerte, fino ad individuare la migliore offerta ritenuta non anomala in quanto adeguatamente giustificata.

La stazione appaltante si riserva, comunque, la facoltà di procedere contemporaneamente alla verifica di anomalia delle migliori offerte, non oltre la quinta, fino ad individuare la migliore offerta ritenuta non anomala in quanto adeguatamente giustificata.

Si richiede per iscritto all'offerente di presentare le giustificazioni; nella richiesta la stazione appaltante può indicare le componenti specifiche dell'offerta ritenute anormalmente basse ed invitare l'offerente a fornire tutte le giustificazioni che ritenga utili.

Si assegna all'offerente un termine non inferiore a 15 giorni dal ricevimento della richiesta per la presentazione, in forma scritta, delle giustificazioni, ai sensi dell'art. 97, co. 5 del D.Lgs. 50/2016.

La stazione appaltante esamina gli elementi costitutivi dell'offerta tenendo conto delle giustificazioni fornite.

La stazione appaltante escluderà l'offerta che, in base all'esame degli elementi forniti con le giustificazioni risulterà, nel suo complesso, inaffidabile.

Art. 27 – Normativa Antimafia ed anticorruzione.

Prima della sottoscrizione del contratto di affidamento delle attività in oggetto, l’Affidatario si impegna a trasmettere alla Stazione Appaltante tutte le informazioni che verranno appositamente richieste e necessarie al fine di avviare i controlli in materia antimafia e anticorruzione.

Il venir meno nel corso dell’affidamento delle condizioni di insussistenza dei divieti o delle decadenze di cui al D. Lgs. n. 159/2011 e s.m.i., ovvero l’acquisizione di informazioni interdittive ad esito delle verifiche effettuate dalle Prefetture competenti, comporterà l’immediata risoluzione del contratto.

Art. 28 - Informativa sulla privacy.

Ai sensi del D. Lgs. n. 196/2003 e s.m.i. il concorrente è informato che i dati personali acquisiti ai fini della presente procedura, ivi compresi quelli raccolti in relazione agli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla Legge n. 136/2010 e s.m.i., verranno trattati esclusivamente e nel rispetto della normativa vigente in materia.

L’informativa completa di cui all’art. 13 del predetto D. Lgs. è pubblicata sul sito aziendale, cui si rimanda, all’indirizzo www.commissariounicodepurazione.it

Art. 29 – Definizione delle controversie.

Per ogni controversia inerente agli atti di gara sarà competente il Foro del luogo in cui verranno eseguiti i servizi.

Art. 30 – CIG e CUP.

Il codice CIG da riportare nell’offerta è 71682356A6.

Il codice CUP da riportare nell’offerta è C41B10000400006