

**ASL  
VITERBO**

**Unità Operativa Complessa E-Procurement**  
**Settore Beni Investimento e Informatica**  
 Via E. Fermi, 15  
 01100 VITERBO  
 Tel. 0761 237841/843 – Fax 0761 237837  
 e-mail [francesca.dipietro@asl.vt.it](mailto:francesca.dipietro@asl.vt.it)

**REGIONE  
LAZIO**

PROT. N° 57539

VITERBO, 13 LUG. 2017

**PER CHI DI INTERESSE****MANIFESTAZIONE D'INTERESSE**

**OGGETTO:** Manifestazione d'interesse per l'espletamento di una procedura di gara avente per oggetto il servizio di noleggio di n. 1 TAC su mezzo mobile occorrente all'Ospedale di Civita Castellana.

Questa ASL ha urgenza di procedere all'attivazione del servizio di noleggio di una TAC installata su mezzo mobile da dislocare presso l'Ospedale di Civita Castellana, nelle immediate vicinanze del Pronto Soccorso.

Nello specifico sono richiesti:

- 1) TAC da almeno 16 strati, installata su camion. La manutenzione dell'apparecchiatura e del veicolo, come pure quanto necessario ad assicurare la conformità degli stessi alle normative vigenti in tema di circolazione stradale e sicurezza sul lavoro, dovranno essere a totale carico del fornitore.
- 2) Attività di formazione -tramite personale qualificato- del personale medico e tecnico di radiologia, che dovrà essere reso autonomo nella gestione clinica del tomografo. Saranno gradite, in particolare, offerte di tomografi dello stesso tipo o superiore di quello in dotazione (marca GE modello Hispeed QX/i), in modo da garantire la riduzione del gap formativo. In caso contrario sarà necessario garantire la presenza di personale TSRM per tutto il periodo del noleggio.
- 3) Workstations di processing e refertazione disponibili sul veicolo, con possibilità di connessione via wireless o, in caso di default, via HD esterno (o supporto similare) al sistema RIS-PACS aziendale. Gli accessori per la veicolazione di referti ed immagini dal camion al sistema RIS-PACS aziendale sono a carico del fornitore così come tutte le attività necessarie al collegamento al predetto sistema.
- 4) Iniettore di mezzo di contrasto; defibrillatore e relativi accessori e materiali di consumo/consumabili occorrenti al suo immediato funzionamento.

Si specifica che tutte le apparecchiature elettromedicali di cui sopra dovranno essere provviste di marcatura CE ai sensi del D.Lgs. n. 37/2010 che recepisce la Direttiva 47/2007/CE che emenda la Direttiva 93/42/CE - Dispositivi Medici con indicato il numero dell'organismo certificato che le ha rilasciate.

La ditta dovrà fornire copia dei certificati CE di conformità e loro eventuale traduzione in italiano.

Il D.Lgs. n. 46/97 relativo all'attuazione della Direttiva Comunitaria 93/42/CEE sui Dispositivi Medici, specifica, tra l'altro, che (art. 5) le indicazioni fornite dal fabbricante all'utilizzatore sono espresse in lingua italiana e che (allegato I, punto 13) ogni dispositivo deve essere corredato dalle necessarie informazioni per garantire un'utilizzazione sicura.

Le apparecchiature offerte dovranno essere conformi alla norma EN 60601-1 (CEI 62-5), alle norme particolari, secondo i casi, ed alle norme di prodotto applicabili.

La ditta dovrà dichiarare espressamente nell'offerta che le apparecchiature proposte sono costruite a regola d'arte e sono conformi alle prescrizioni previste dalla normativa italiana in materia.

Il mezzo dovrà essere dotato di un locale e/o armadio per riporre le giacche o giacconi del personale.

Il veicolo potrà rimanere parcheggiato all'interno dell'area dell'Ospedale per tutto il periodo richiesto.

Il percorso tra il P.O. e l'area di parcheggio interna ove sarà ubicato il mezzo dovrà:

- essere sicuro e dotato di idonea segnaletica stradale verticale e/o orizzontale (es. passaggio pedonale);
- essere dotato di manto di copertura privo di buche e/o licenziamenti.

Gli allacci ai servizi (cabina elettrica di alimentazione, acqua sanitaria e quanto altro può servire alla operatività del servizio) sono a carico della ASL Viterbo.

Eventuali sconfinamenti della linea di rispetto di 0,1 mT rilevati dall'Esperto Responsabile incaricato dal fornitore dovranno essere comunicati alla ASL di Viterbo, che provvederà alle necessarie transennature. La ASL declina ogni responsabilità in merito a danni a persone o cose dovute alla mancata comunicazione.

Il servizio di noleggio deve intendersi onnicomprensivo di tutte le componenti, parti ed accessori etc. ivi compresi gli eventuali materiali di consumo e/o consumabili necessari al sicuro, corretto, immediato e regolare funzionamento della TAC offerta e dei suoi componenti/accessori nonché del defibrillatore.

L'impresa aggiudicataria risponderà pienamente per danni a persone e/o cose che dovessero derivare dall'espletamento delle prestazioni contrattuali ed imputabili ad essa, o ai suoi dipendenti, o ai suoi incaricati. In merito, l'impresa dovrà provvedere, a proprie spese, alla assicurazione presso primaria compagnia che copra i rischi RCT, con un massimale almeno di €2.500.000,00. L'impresa dovrà presentare, al momento della stipula del contratto, copia conforme della suddetta polizza di assicurazione.

Per eventuali ulteriori informazioni e chiarimenti sul sito di stazionamento del mezzo, i fornitori potranno contattare l'Arch. Iobbi – cell. 335 7491523.

E' condizione essenziale che il mezzo mobile, equipaggiato come sopra, sia immediatamente disponibile all'atto del conferimento dell'ordinativo di fornitura da parte di questa ASL Viterbo.

La durata del noleggio sarà pari ad un minimo di 15 giorni sino ad un massimo di 45 giorni.

Il prezzo posto a base d'asta e dunque non superabile **pena esclusione** è fissato in €27.000,00 IVA esclusa (22%) per la durata massima prevista di 45 giorni.

L'aggiudicazione avverrà per l'intera fornitura, previa verifica delle caratteristiche tecniche richieste da questa ASL ed offerte dai concorrenti, per minor prezzo, ai sensi dell'art. 95 comma 4 del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i., ciò in quanto trattasi di prodotti con caratteristiche standardizzate e definite dal mercato che non hanno notevole contenuto tecnologico né carattere innovativo.

Nello specifico, l'appalto sarà aggiudicato in favore del concorrente che avrà espresso il minor prezzo come risultante dalla sommatoria dei seguenti elementi: costo fisso per il trasporto del veicolo sul sito di stazionamento e ritiro dello stesso a fine noleggio, costo fisso per l'attività di formazione al personale ASL, costo giornaliero per il noleggio del mezzo mobile configurato come sopra esplicitato.

Sarà quindi corrisposto all'Aggiudicatario il costo fisso per il trasporto, il costo fisso per la formazione e il costo giornaliero di noleggio moltiplicato per i giorni di effettivo utilizzo dell'apparecchiatura TAC.

Le ditte interessate a ricevere formale lettera di invito a gara poiché riterranno di poter offrire prodotti dotati di tutte le specifiche tecniche sopra dettagliate, nessuna esclusa, potranno comunicare la propria volontà **entro 5 giorni dalla pubblicazione della presente.**

Qualora il noleggio richiesto fosse presente sul MEPA si chiede di darne comunicazione al fine di agevolare l'eventuale procedura di gara.

### **AVVERTENZE E MODALITA' DI PARTECIPAZIONE:**

Entro 5 (cinque) giorni dalla pubblicazione della presente gli Operatori Economici interessati dovranno:

1. Se non ancora accreditati, fare richiesta di accreditamento all'Albo Fornitori della Scrivente Stazione Appaltante. La richiesta d'accredimento avviene compilando gli appositi form on line, che danno ad ognuno la possibilità di inserire i propri dati e di segnalarsi per le categorie merceologiche di competenza. Dal link <https://app.albofornitori.it/alboeproc/net4marketplus> selezionare il banner "Registrati gratis in 2 minuti-Clicca qui" – Al termine della compilazione delle informazioni richieste cliccare la voce "Dashboard", presente nel menù a scomparsa posto sulla sinistra della schermata. Posizionarsi successivamente nel pannello informativo

“Iscrizione/Accesso Albi” e selezionare il bottone “*Visualizza tutti gli Albi N4M*”. In corrispondenza dell’Albo “**Asl Viterbo**” premere l’icona posta sotto la colonna “Home Page” e per avviare la procedura di registrazione selezionare il comando “*Registrati*”, visualizzabile in calce alla maschera di autenticazione.

Si potrà procedere alla conferma della richiesta di iscrizione solo al termine della compilazione di tutti gli step previsti (evidenziata dal colore verde visualizzato per ognuno di essi). Fintanto che almeno uno degli step sarà di un colore diverso dal verde \*, il pulsante “Conferma” non sarà cliccabile.

\* Rosso: la scheda non è ancora stata compilata in alcuna sua parte.

\*Arancione: la scheda è in stato di compilazione ma non è ancora stata salvata in tutti i suoi campi obbligatori, oppure è in corso una modifica di alcuni suoi campi di cui non è ancora stato compiuto il salvataggio.

\*Le sezioni visualizzate in grigio non debbono essere compilate in quanto non sono state attivate.

Gli OO.EE. una volta completato l’inserimento dei propri dati, seguendo le istruzioni fornite a video, devono confermarli. Dopo la conferma (ed il relativo salvataggio finale) possono essere accettati (accreditati) dalla Stazione Appaltante all’interno dell’Albo Fornitori. L’avvenuto accreditamento verrà notificato tramite PEC.

2. Alla conclusione della procedura di inserimento a sistema dei propri dati, sia che lo stato della registrazione sia “attesa” od “accreditato” deve seguire, obbligatoriamente, **l’abilitazione all’indagine di mercato (pena l’impossibilità di partecipare alla presente indagine esplorativa)**. Questa avviene collegandosi all’area di accesso dell’Albo Telematico della Scrivente ([https://app.albofornitori.it/alboeproc/albo\\_aslviterbo](https://app.albofornitori.it/alboeproc/albo_aslviterbo)), richiamando l’avviso pubblicato nell’apposita sezione “**Elenco Bandi e Avvisi in corso**” ed inserendo, previa accettazione, i propri dati identificativi nella pagina di abilitazione alla presente indagine di mercato collegata all’avviso di cui trattasi.

I fornitori già accreditati all’Albo della Scrivente potranno abilitarsi utilizzando le credenziali già in loro possesso, coloro che invece non sono ancora accreditati potranno procedere, premendo il bottone “Registrati” ed alternativamente all’iter descritto al punto 1), alla creazione di un nuovo profilo, collegato alla partecipazione alla procedura di cui trattasi (iscrizione light). Dopo aver inserito un nominativo e un indirizzo mail di riferimento (al quale perverrà una password provvisoria), premendo nuovamente l’opzione “Registrati”, il sistema richiederà l’inserimento di pochi e specifici dati. Al termine della compilazione del form sarà necessario personalizzare la password al fine di completare con successo l’abilitazione all’indagine di mercato di cui trattasi e di accedere alla relativa scheda telematica.

Attenzione: In alternativa, gli OO.EE. potranno compiere l’operazione di cui al presente punto 2 (consultazione, download della documentazione ed abilitazione all’indagine di mercato) selezionando la voce “**Bandi Net4market**”, presente all’interno del menù a scomparsa visualizzabile dopo aver effettuato l’autenticazione all’ambiente “Net4market plus”.

**N.B.: Anche se già accreditati all’Albo Fornitori della Scrivente, gli OO.EE. interessati a manifestare il proprio interesse dovranno in ogni caso necessariamente ottemperare all’operazione sopra richiamata (ABILITAZIONE ALL’INDAGINE DI MERCATO).**

Si ricorda inoltre che, al fine di potersi abilitare con successo, le Imprese dovranno selezionare, all’interno dello step “Categorie”, presente nel form di iscrizione, le categorie merceologiche di secondo livello afferenti alle seguenti macro-categorie:

Macro-categoria: 90 - Varie

Sottocategoria: 9072 – Canoni di noleggio – area sanitaria

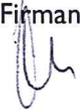
3. Depositare a sistema (upload), avvalendosi dell’apposita voce giustificativa “*Manifestazione di interesse*”, predisposta all’interno della sezione “Documentazione” (attivata nella scheda di riferimento, raggiungibile dal menù E-procurement-Proc.d’acquisto”) una dichiarazione di interesse redatta ai sensi del D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445, corredata dalla copia di un valido documento di identità del sottoscrittore (Rappresentante Legale o Procuratore o persona autorizzata a rappresentare ed impegnare legalmente la Società stessa).

Tutti i file dovranno essere contenuti in una cartella .zip (si specifica che l’unica estensione ammessa per la cartella compressa è .zip) e ciascuno di essi dovrà avere formato .pdf. La cartella .zip dovrà essere firmata digitalmente e potrà avere una dimensione massima di 32 MB.

Si precisa che le manifestazioni di interesse dovranno essere depositate esclusivamente sulla piattaforma, pertanto, non verranno prese in considerazione dichiarazioni pervenute attraverso canali alternativi. Per assistenza telematica il gestore della piattaforma Net4market-Csamed s.r.l. è contattabile al seguente recapito telefonico: 0372/801730 oppure via mail agli indirizzi: [info@albofornitori.it](mailto:info@albofornitori.it) / [info@net4market.com](mailto:info@net4market.com).

Distinti saluti.

Il Responsabile Unico del Procedimento  
Dr. Giovanni Firmani


Il Direttore U.O.C. E-Procurement  
Dott.ssa Simona Di Giovanni

